

ugas dibuat & di serahkan di e-learning. Jawaban maximum 1/2 halaman.

**MANAJEMEN STRATEGIK**  
**(Dosen: Dr. Hengky Sumisto Halim, S.T., M.M.)**

**TUGAS 3**

Tugas 3. Bahas mengenai Konsep visi, misi, dan tujuan

Tugas dibuat & di serahkan di e-learning. Jawaban maximum 1/2 halaman.

Nama : AGUNG SANDIDI

NIM : 202510021

Program Studi : Magister Manajemen – Universitas Bina Darma Palembang

Pekerjaan : Regional Team Leader South Sumatera PT Huawei Tech Investment

**Jawaban:**

**Visi** adalah tujuan jangka panjang yang ingin dicapai seseorang atau lembaga organisasi atau perusahaan. Visi dibuat sedemikian rupa karena visi menyesuaikan perubahan ilmu serta situasi yang sulit diprediksi dalam kurun waktu yang lama.

**Misi** merupakan sesuatu yang harus dilakukan agar visi-visi yang dibuat dapat terwujud. Misi perusahaan merupakan tujuan tujuan dan latar belakang sebuah organisasi tersebut dibuat. Misi diciptakan untuk memberikan arah dan batasan dalam proses pencapaian sebuah tujuan. Misi harus sinkron dengan visi yang dibuat, maka sebelum membuat misi terlebih dahulu membuat visi.

**Tujuan perusahaan** pada umumnya ialah untuk memuaskan kebutuhan dari konsumen dengan nilai-nilai tertentu. Tujuan perusahaan dapat digolongkan sebagai berikut (Novindra):

- Tujuan primer adalah pembuatan barang atau jasa yang dijual untuk memenuhi kebutuhan konsumen.
- Tujuan kolateral pribadi adalah nilai-nilai yang ingin dicapai oleh individu atau kelompok individu dalam perusahaan.
- Tujuan pelayanan sekunder adalah merupakan nilai-nilai yang diperlukan oleh perusahaan untuk mencapai tujuan primer

**MATA KULIAH: MANAJEMEN STRATEGIK**  
**DOSEN PENGAMPU: Dr. HENKHY SUMISTO HALIM., ST.,M.M**

**PROSES PENYUSUNAN RENCANA STRATEGI**  
**BADAN PENGAWASAN KEUANGAN DAN PEMBANGUNAN**  
**DALAM MEWUJUDKAN AKUNTABILITAS KEUANGAN DAN**  
**PEMBANGUNAN NASIONAL**



**Oleh**  
**AHMAD FAUZI**  
**202510015**

**PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN**  
**PROGRAM PASCASARJANA**  
**UNIVERSITAS BINA DARMA**

**2021**

## **Konsep Visi, Misi dan Tujuan BPKP**

### **A. Visi**

Visi BPKP adalah “Menjadi Auditor Internal Pemerintah Berkelas Dunia dan Trusted Advisor Pemerintah untuk Meningkatkan Good Governance Sektor Publik”.

### **B. Misi**

Misi BPKP adalah:

1. Melaksanakan Pengawasan Intern Terhadap Akuntabilitas Pengelolaan Keuangan dan Pembangunan Nasional;
2. Membangun Sumber Daya Pengawasan yang Berkualitas.

### **C. Tujuan**

Tujuan dari Misi BPKP adalah:

1. Terwujud akuntabilitas pengelolaan keuangan dan pembangunan nasional;
2. Terwujudnya tata Kelola pengawasan yang akuntabel, sehat, dan berkualitas.

### TUGAS 3 MANDIRI

Nama : Ahmad Mardhotillah / Mahasiswa Pasca Sarjana MM angkatan 36

NIM : 05028

Mata Kuliah : Manajemen Strategik

Dosen : Dr. Hengky Sumisto Halim, S.T, M.M

Bahas mengenai Konsep visi, misi, dan tujuan

Sasaran merupakan langkah pertama dalam proses strategi. Penentuan misi sangat penting mengingat hal ini akan menjadi pedoman langkah yang akan dilaksanakan perusahaan. Untuk memperjelas sasaran maka diuraikan dalam bentuk Visi, Misi dan Tujuan.

Visi adalah tulisan singkat, fokus, dan jelas, yang merupakan arah sebuah perusahaan, instansi, atau organisasi menyatakan Cita-cita suatu perusahaan, instansi, atau organisasi di masa depan.

Misi adalah prioritas, metode, atau nilai-nilai kerja yang menjadi landasan untuk memberi petunjuk garis besar dalam mewujudkan sebuah visi. Walaupun perbedaan visi dan misi cukup membuat kita bingung, namun misi dan visi merupakan suatu kesatuan yang harus seiring sejalan.

Tujuan adalah penjabaran visi dan misi, dan merupakan hal yang akan dicapai atau dihasilkan oleh lembaga atau perusahaan. Tujuan usaha berupa target yang bersifat kuantitatif dan merupakan pencapaian ukuran keberhasilan kinerja perusahaan. Dalam merumuskan tujuan harus bersikap spesifik/khusus, bisa diukur, memiliki orientasi pada tindakan, realistis, serta ada jelas penentuan waktu.

Untuk itu kita harus mengetahui perbedaan dari ke tiga konsep Visi, Misi dan Tujuan agar mempermudah kita dalam membuat hal tersebut.

Nama: Apriansyah

Nim: 202510003

## **TUGAS MANAJEMEN STRATEGIK**

### **Konsep Visi, Misi, dan Tujuan**

- Menurut Kotler Visi merupakan suatu pernyataan tentang tujuan organisasi yang ditampilkan dalam pelayanan dan produk yang ditawarkan dan dikampanyekan yang biasanya berupa cita-cita masa mendatang.
- Menurut Edwin A. Locke Misi adalah tindakan strategis untuk meraih visi organisasi.
- Menurut Ken Mcelroy Tujuan merupakan langkah pertama dalam proses mencapai kesuksesan dan tujuan juga merupakan kunci mencapai kesuksesan.
- Visi adalah gagasan mengenai tujuan utama, maka Misi adalah tahapan-tahapan yang harus dilalui untuk mencapai visi tersebut dan Tujuan adalah penjabaran visi dan misi, dan merupakan hal yang akan dicapai atau dihasilkan oleh lembaga atau perusahaan.

### **Tugas Mandiri 3**

**Mata Kuliah** : Manajemen Strategik  
**Dosen** : Bapak Dr.Hengky Sumisto Halim, S.T., M.M  
**Nama Mahasiswa** : Arief Widodo  
**NIM** : 202510004  
**Program Studi** : S2 Magister Manajemen  
**Institusi** : Universitas Bina Darma Palembang

---

**Tugas : Bahas mengenai konsep misi, visi dan tujuan**

**Penjabaran :**

- Konsep misi dapat di katakan sebagai pernyataan yang dibentuk untuk memperjelas kewajiban dan sasaran yang dapat diukur oleh suatu organisasi, konsep misi dibuat juga untuk perpaduan bekerja karyawan dan pemimpin perusahaan.
- Konsep visi dapat dikatakan untuk mendeskripsikan tujuan atau cita cita organisasi dan perusahaan, pernyataan visi memberikan pandangan kedepan yang positif.
- Tujuan Misi dan Visi : Memprediksi gambaran masa depan, adanya keberanian bagi organisasi dan perusahaan, sebagai motivasi dalam organisasi dan perusahaan, sebagai inspirasi dengan menggunakan kata kata yang menarik.

Terima kasih

Nama : Efran Martahan

NIM : 202510020

Kelas : MM 36

### **Tugas Pertemuan Ketiga Manajemen Strategik**

#### **Konsep Visi, Misi, dan Tujuan**

- Visi merupakan kerangka acuan untuk mencapai suatu tujuan tertentu yang telah ditentukan.
- Misi merupakan langkah-langkah yang ditempuh atau dilakukan untuk mencapai visi yang telah ditargetkan atau ingin dicapai.
- Tujuan merupakan sasaran spesifik yang telah ditentukan dan berbatas waktu.
- Visi, Misi dan Tujuan saling memiliki keterkaitan satu dengan yang lain dan

# **MANAJEMEN STRATEGIK**



**Oleh:**

**Elly Faridah NIM 202510001**

**PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN**

**PROGRAM PASCASARJANA**

**UNIVERSITAS BINADARMA**

**2021**

## **KONSEP VISI, MISI DAN TUJUAN**

### **1. Visi**

Visi merupakan suatu cita-cita dari suatu perusahaan tentang situasi dan keadaan di masa yang akan datang yang diinginkan mulai dari jenjang yang paling tinggi sampai yang paling bawah. Pernyataan visi perlu di ekspresikan dengan baik agar mampu menjadi tema yang dapat mempersatukan semua unit dalam suatu organisasi menjadi sebuah media komunikasi dan motivasi sebagai sumber kreativitas dan inovasi organisasi.

Adapun kriteria dalam pembuatan visi adalah sebagai berikut :

- a. Visi bukanlah sebuah fakta melainkan sebuah gambaran pandangan yang sepatutnya atau ideal yang akan dicapai.
- b. Visi dapat memberikan arahan mendorong anggota organisasi untuk menunjukkan kinerja yang baik.
- c. Dapat menimbulkan inspirasi dan siap menghadapi tantangan.
- d. Gambaran yang realistic dan kredibel dengan masa depan yang menarik
- e. Bersifat tidak statis dan tidak untuk selamanya.

### **2. Misi**

Misi merupakan penjabaran secara tertulis mengenai visi. Pernyataannya dalam misi lebih tajam dan lebih detail karena terkandung definisi yang jelas mencakup harapan semua yang berkepentingan sehingga dijadikan dasar dalam pengambilan keputusan strategis yang bisa menyatukan seluruh komponen perusahaan. Adapun kriteria dalam pembuatan misi yaitu :

- a. Penjelasan tentang perusahaan atau layanan yang ditawarkan yang sangat dibutuhkan oleh masyarakat.
- b. Harus jelas memiliki sasaran public yang akan dilayani.
- c. Kualitas produk dan pelayanan yang ditawarkan memiliki daya saing yang meyakinkan masyarakat.
- d. Penjelasan mengenai aspirasi dari perusahaan yang diinginkan dimasa yang akan datang.

### **3. Tujuan**

Tujuan adalah penjabaran visi dan misi dan merupakan hal yang akan dicapai atau dihasilkan oleh lembaga atau perusahaan. Tujuan usaha berupa target yang bersifat kuantitatif dan merupakan pencapaian ukuran keberhasilan kinerja perusahaan. Dan dalam merumuskan tujuan harus bersikap SMART yaitu specific, measurable, action-oriented, realistic, dan timely, bisa diukur, memiliki orientasi pada tindakan, realistis, serta ada jelas penentuan waktu.

Nama : Fadhillah Adhariani

NIM : 202510006

Mata Kuliah : Manajemen Strategi

Tugas : Tugas Mandiri 3

Bahas mengenai Konsep visi, misi, dan tujuan.

**Jawab :**

Ketika mendirikan sebuah organisasi, perusahaan, atau universitas, maka para pendiri biasanya akan menggagas impian atau tujuan yang ingin dicapai. Selain tujuan utama, biasanya mereka memiliki gagasan mengenai target-target jangka pendek dan target jangka panjang. Untuk mewujudkan semua itu, perlu ada gagasan tertulis di dalam sebuah sistem manajemen. Visi dan misi masuk dalam bentuk-bentuk gagasan atau pedoman tertulis tersebut.

Visi adalah serangkaian kata yang menunjukkan impian, cita-cita atau nilai inti sebuah organisasi, perusahaan atau instansi. Misi adalah tahapan-tahapan yang harus dilalui untuk mencapai visi tersebut. Selain itu, misi juga merupakan deskripsi atau tujuan mengapa perusahaan, organisasi atau instansi tersebut berada di tengah-tengah masyarakat. Sebagai konsep yang ideal visi-misi ini harus diterjemahkan lagi dalam konsep yang lebih nyata dan terukur yaitu tujuan (objective). Tujuan disini adalah tujuan sebagai konsep yang jauh lebih riil.

Proses perumusan visi-misi maupun tujuan dari sebuah organisasi atau program bukanlah proses yang mudah dan tanpa perenungan. Proses ini adalah proses yang subyektif dan sangat tergantung pada iklim organisasi. Yang paling penting adalah bagaimana membangun visi-misi dan tujuan melalui proses yang sedemokratis mungkin. Yang selanjutnya adalah bagaimana interaksi dari bahasan analisa SWOT, Visi dan Misi dapat merumuskan sebuah tujuan yang riil dan terukur dalam perjalanan roda organisasi.

## Tugas 1 Kelompok 2

### Anggota:

1. Arief Widodo (NIM. 202510004)
2. Rezki Ardiansyah (NIM. 202510010)
3. Ahmad Fauzi (NIM. 202510015)
4. Yossi Adriati (NIM. 202510012)
5. Reka Tia Susanti (NIM. 202510008)
6. Agung Sadidi (NIM. 202510021)
7. Jauhar Fahri (NIM. 202510023)

### Formulasi Strategi Visi dan Misi

#### Hasil Diskusi:

Visi dan Misi dalam formulasi strategi merupakan elemen penting dalam manajemen strategik. Proses formulasi strategi diawali dengan pertimbangan terhadap kemampuan organisasi, sumber daya manusia, konsumen internal, dan konsumen eksternal. Penyusunan startegi didahului dengan penentuan visi dan misi perusahaan. Perumusannya harus jelas, realistis, dan sesuai dengan nial perusahaan. Perwujudan dari visi dan misi perusahaan ada dalam bentuk tindakan startegis untuk mencapai tujuan perusahaan di masa depan.

#### Karakteristik dari visi yang efektif diantaranya:

- Singkat
- Konsisten dengan nilai perusahaan
- Dapat dibuktikan
- Inspirasional.

#### Karakteristik dari misi yang efektif diantaranya:

- Menginspirasi perubahan
- Bersifat jangka panjang
- Mudah dipahami dan dikomunikasikan

#### Tujuan dari misi:

- Memastikan adanya kesamaan tujuan dalam organisasi
- Dasar untuk motivasi
- Dasar pengalokasian SDM
- Membangun iklim dalam organisasi

Nama : Muhammad Taufan Dwi Putra  
Kelas : MN 36  
Nim : 202510018

## Konsep Visi, Misi. Dan Tujuan

### Pengertian Visi

Visi adalah pandangan jauh sebuah perusahaan atau instansi (sekolah atau yang lain). Visi juga dapat diartikan sebagai tujuan dari suatu lembaga dan apa yang harus dilakukan untuk mencapai tujuan tersebut pada masa yang akan datang.

### Karakter Visi

Dalam visi suatu lembaga terdapat juga nilai-nilai, aspirasi serta kebutuhan organisasi di masa depan seperti yang diungkapkan. Berikut adalah karakter visi yang efektif :

- Dapat dibayangkan (imagible)
- Menarik (desirable)
- Realistis dan dapat dicapai (feasible)
- Mudah dipahami (flexible)

Misi adalah penjabaran-penjabaran dari sebuah visi perusahaan, instansi, atau organisasi.

Misi adalah langkah-langkah atau tahapan-tahapan yang harus dilalui sebuah perusahaan, instansi, atau organisasi untuk mencapai visi utama.

Tujuan adalah penjabaran visi dan misi, dan merupakan hal yang akan dicapai atau dihasilkan oleh lembaga atau perusahaan. Tujuan usaha berupa target yang bersifat kuantitatif dan merupakan pencapaian ukuran keberhasilan kinerja perusahaan.

**Nama: Pitri Yanti**  
**NIM : 202510007 (MM 36)**

### **1. Konsep Visi dan Misi**

Visi adalah tujuan yang hendak dicapai oleh perusahaan atau organisasi. Visi harus sesuatu yang mampu mendorong dan menggerakkan anggota organisasi untuk berkomitmen terhadap visi tersebut. Visi hanya menjadi angan-angan jika visi tidak mendapatkan dukungan luas oleh semua anggota organisasi. Konsep visi adalah menjawab pertanyaan “Ingin seperti apa perusahaan atau organisasi kedepannya?”.

Misi adalah komitmen perusahaan yang harus dikerjakan dan dituntaskan untuk mewujudkan visi perusahaan. Ada sembilan komponen yang mutlak ada dalam sebuah misi apabila misi tersebut hendak menjadi misi yang efektif antara lain: konsumen, produk, pasar, teknologi, perhatian akan keberlangsungan, pertumbuhan, dan profitabilitas, filosofi, konsep diri, perhatian akan citra publik, dan perhatian pada karyawan.

### **2. Tujuan Perusahaan**

Tujuan perusahaan pada umumnya ialah untuk memuaskan kebutuhan dari konsumen dengan nilai-nilai tertentu. Tujuan perusahaan dapat digolongkan sebagai berikut :

- a) Tujuan primer adalah pembuatan barang/jasa yang dijual untuk memenuhi kebutuhan konsumen.
- b) Tujuan kolateral pribadi adalah nilai-nilai yang ingin dicapai oleh individu atau kelompok individu dalam perusahaan dan tujuan kolateral sosial ialah nilai-nilai ekonomi yang lebih luas/umum yang diperlukan bagi kesejahteraan masyarakat.
- c) Tujuan pelayanan sekunder merupakan nilai-nilai yang diperlukan oleh perusahaan untuk mencapai tujuan primer.

- Visi adalah suatu tulisan yang menyatakan Cita-cita suatu perusahaan, instansi, atau organisasi di masa depan. Visi merupakan tujuan masa depan sebuah instansi, organisasi, atau perusahaan. Visi juga adalah pikiran-pikiran yang ada di dalam benak para pendiri. Pikiran-pikiran tersebut adalah gambaran tentang masa depan yang ingin dicapai. Selain itu, visi juga adalah Pandangan mengenai arah sebuah manajemen. Mau dibawa ke arah mana manajemen tersebut agar bisa membangun kesuksesan, maka perlu ada arah jelas mengenai laju perusahaan atau instansi.
- Misi adalah penjabaran-penjabaran dari sebuah visi perusahaan, instansi, atau organisasi. Misi adalah langkah-langkah atau tahapan-tahapan yang harus dilalui sebuah perusahaan, instansi, atau organisasi untuk mencapai visi utama. Selain itu, misi juga merupakan deskripsi atau tujuan mengapa perusahaan, organisasi atau instansi tersebut berada di tengah-tengah masyarakat. Misi juga bisa dikatakan sebagai Penjabaran sebuah visi. Jika visi hanya dituliskan dalam satu kalimat saja, maka misi akan dijabarkan dengan beberapa kalimat yang mudah untuk dipahami pembaca atau siapa saja yang melihatnya.
- Tujuan adalah penjabaran visi dan misi, dan merupakan hal yang akan dicapai atau dihasilkan oleh lembaga atau perusahaan. Tujuan usaha berupa target yang bersifat kuantitatif dan merupakan pencapaian ukuran keberhasilan kinerja perusahaan.

Name : Reka Tia Susanti

NIM : 202510008

**Kelompok Tiga :**

- 1. Rendy Prayitno (202510009)**
- 2. Desti Oktiani (202510005)**
- 3. Pitri Yanti (202510007)**
- 4. Setiawan Dwi Putra (202510014)**

## **FORMULASI STRATEGI**

### **A. Visi**

Visi yang dimiliki oleh sebuah perusahaan merupakan suatu cita-cita tentang keadaan di masa datang yang diinginkan untuk terwujud oleh seluruh personel perusahaan, mulai dari jenjang yang paling atas sampai yang paling bawah, bahkan pesuruh sekalipun. Cita-cita masa depan yang ada dalam benak pendiri yang kira-kira mewakili seluruh anggota perusahaan inilah yang disebut Visi .

### **B. Misi:**

Pernyataan dalam misi lebih tajam dan lebih detail dibandingkan visi, karena dalam pernyataan misi terkandung definisi yang jelas mencakup harapan seluruh pemangku kepentingan atas kinerja perusahaan dalam jangka panjang.

### **C. Tujuan:**

Tujuan merupakan pernyataan tentang keadaan yang diinginkan di mana organisasi atau perusahaan bermaksud untuk mewujudkannya dan sebagai pernyataan tentang keadaan di waktu yang akan datang di mana organisasi sebagai kolektivitas mencoba untuk menimbulkannya.

Dosen Mata Kuliah : Dr. Hengky Sumisto Halim, S.T., M.M.

Mahasiswa : Rezki Ardiansyah, S.Kom

Nim : 202510010

### Tugas 3

Bahas mengenai Konsep visi, misi, dan tujuan

Jawaban :

Tujuan sebuah organisasi dikomunikasikan dalam pernyataan visi dan misi. Pengartikulasian visi dan misi yang positif secara berulang-ulang merupakan kunci yang mempersatukan organisasi dan mendorong karyawan untuk tetap bersemangat dan termotivasi dalam melakukan pekerjaannya. Oleh karena itu, peran visi dan misi sangat krusial dalam perusahaan.

Misi adalah pernyataan yang dibentuk untuk memperjelas kewajiban dan sasaran yang dapat diukur oleh sebuah organisasi. Pernyataan misi dibuat untuk panduan bekerja karyawan dan pemimpin organisasi serta membantu mengukur apakah perencanaan strategis telah sejalan dengan tujuan keseluruhan organisasi tersebut. Pernyataan misi juga membantu organisasi mendeskripsikan sasaran perusahaan sekarang dan di masa depan. Jika perusahaan mengalami perubahan atau pergeseran bisnis yang besar, sangat masuk akal untuk merevisi pernyataan tersebut agar selaras dengan nilai dan sasaran perusahaan.

Visi memiliki peran untuk mendeskripsikan tujuan atau cita-cita organisasi. Pernyataan visi diperlukan oleh perusahaan karena pernyataan ini memberikan pandangan ke depan yang positif. Visi mendeskripsikan rencana perusahaan secara inspirasional dalam jangka panjang yang masuk akal untuk diraih. Visi biasanya berupa pernyataan tujuan perusahaan dalam jangka waktu 10 -20 tahun ke depan sehingga dari sana, perusahaan bisa mengembangkan suatu *road map* yang membuat seluruh elemen organisasi memiliki kejelasan dan termotivasi menyusun strategi. Pernyataan visi dan misi yang jelas memberi arahan dan inspirasi kepada karyawan. Inspirasi diperlukan supaya karyawan merasa diperhatikan perusahaan dan mampu meningkatkan produktivitas.

Nama : Setiawan Dwi Putra

NIM : 202510014

#### VISI

Menjadi Lembaga Keuangan yang unggul dalam layanan dan kinerja secara berkelanjutan

#### MISI

1. Memberikan layanan prima dan solusi digital kepada seluruh Nasabah selaku Mitra Bisnis pilihan utama.
2. Memperkuat layanan internasional untuk mendukung kebutuhan Mitra Bisnis Global.
3. Meningkatkan nilai investasi yang unggul bagi Investor.
4. Menciptakan kondisi terbaik bagi Karyawan sebagai tempat kebanggaan untuk berkarya dan berprestasi.
5. Meningkatkan kepedulian dan tanggung jawab kepada lingkungan dan Masyarakat.
6. Menjadi acuan pelaksanaan kepatuhan dan tata kelola perusahaan yang baik bagi industri.

**Nama : Sintia Lorenza**  
**NIM : 202510019**  
**Matkul : Manajemen Strategi**

### **KONSEP VISI, MISI DAN TUJUAN PERUSAHAAN**

Visi dapat dipandang sebagai cita-cita pemilik atau pengelola organisasi atau perusahaan. Dalam visi suatu organisasi terdapat juga nilai-nilai, aspirasi serta kebutuhan organisasi dimana depan.

Konsep penyusunan sebuah visi perusahaan, harus mempertimbangkan beberapa hal antara lain, Visi dapat memberikan arahan, mendorong anggota organisasi untuk menunjukkan kinerja yang baik, Menjembatani masa kini dan masa yang akan datang.

Konsep penyusunan sebuah misi yaitu harus menunjukkan secara jelas mengenai apa yang hendak dicapai oleh organisasi. Misi harus menunjukkan kedudukan perusahaan dan harus memberikan batasan bagi berbagai putusan dan tindakan yang akan dibuat oleh yang bersangkutan. Misi ini harus didasarkan atas tujuan setiap orang ada didalam perusahaan yang masing-masing tentu saja mempunyai kebutuhan.

Tujuan perusahaan adalah untuk memuaskan kebutuhan dari konsumen dengan nilai-nilai tertentu. Secara umum tujuan perusahaan yaitu untuk mencapai keuntungan maksimal, mempertahankan kelangsungan hidup, mengejar pertumbuhan, menampung tenaga kerja, penyusunan dan pemilihan strategi, penyusunan dan pemilihan strategi organisasi dimulai dari analisis terhadap lingkungan, baik mikro maupun makro dan melihat prospeknya dimasa datang. Analisis lingkungan ini dimaksudkan untuk mengetahui kemampuan organisasi perusahaan dalam usaha mencapai hasil akhir yang telah ditargetkan. Dengan demikian tujuan umum perusahaan adalah hasil akhir, sedangkan strategi adalah alat yang dipergunakan untuk mencapai hal tersebut.

Nama : Siti Zahara  
NIM : 202510002  
Mata Kuliah : Manajemen strategi  
Tugas : Ke 3

Soal:

Bahas mengenai Konsep visi, misi, dan tujuan!

**Jawaban:**

Proses perumusan visi, misi maupun tujuan dari sebuah organisasi bukanlah proses yang mudah dan tanpa perenungan. Proses ini adalah proses yang subyektif dan sangat tergantung pada iklim organisasi. Yang paling penting adalah bagaimana membangun visi, misi dan tujuan melauai proses sedemokratis mungkin. Yang selanjutnya adalah bagaiman interaksi dari bahasan analisa SWOT, visi dan misi dapat merumuskan sebuah tujuan yang riil dan terukur dalam perjalanan roda organisasi

Visi adalah gambaran besar, tujuan utama dan cita-cita organisasi atau perusahaan ataupun pribadi dimasa depan. Misi adalah penjabaran atau langkah-langkah untuk mencapai/mewujudkan visi tersebut. Sedangkan tujuan adalah penjabaran visi dan misi dan merupakan hal yang akan dicapai oleh lembaga, organisasi ataupun perusahaan.

**Nama** : Yossi Adriati  
**NIM** : 202510012  
**Mata Kuliah** : Manajemen Strategik  
**Prodi** : Magister Manajemen (MM36)  
**Dosen** : Dr. Hengky Sumisto Halim, S.T, M.M

**Konsep Visi, Misi dan Tujuan:**

Visi adalah cita- cita yang ingin dicapai oleh individu/ kelompok di masa depan

Misi adalah cara yang digunakan untuk mewujudkan visi yang ingin dicapai

Tujuan adalah sasaran dalam jangka waktu tertentu yang lebih spesifik dan dapat dilaksanakan dalam jangka waktu yang telah ditetapkan.

Visi dan misi adalah konsep perencanaan tentang bagaimana menjalani perencanaan tersebut untuk mencapai tujuan yang diharapkan dalam waktu tertentu. Semua jenis organisasi wajib memilikinya *loh*, sebagai pedoman untuk menjalankan kegiatan organisasi.

#### - **Pengertian Visi**

Sebenarnya arti kata visi lebih berorientasi ke depan. Perbedaan visi dan misi yang pertama yaitu menurut Kamus Besar Bahasa Indonesia (KBBI) visi bermakna kepada penglihatan; pengamatan, kemampuan untuk merasakan sesuatu yang tidak tampak melalui kehalusan jiwa dan ketajaman penglihatan, kemampuan untuk melihat pada inti persoalan, pandangan atau wawasan ke depan.

Sedangkan secara umum visi itu merupakan serangkaian kata yang menunjukkan impian, cita-cita atau nilai inti sebuah keinginan sekelompok orang atau secara pribadi dengan pandangan yang jauh ke masa depan demi mencapai sebuah tujuan yang diinginkan.

Pada dasarnya visi dijadikan sebagai panutan gambaran akan situasi dan karakteristik mengenai arah kemana tujuan perjalanan selanjutnya.

#### - **Pengertian Misi**

Makna kata misi lebih fokus ke bagaimana langkah-langkah demi mencapai visi yang sudah ditentukan. *What be believe we can do* atau apa yang bisa dipercaya, akan bisa kita lakukan. Itulah perbedaan Perbedaan visi dan misi jika di artikan secara harafiah.

Misi adalah suatu pernyataan tentang apa yang harus dikerjakan dalam usaha mewujudkan suatu visi yang telah dibuat. Misi itu ibarat langkah-langkah kecil yang dibagi untuk mempermudah serta bentuk usaha nyata dalam memberikan arah sekaligus batasan-batasan proses pencapaian tujuan. Dengan kata lain, arti misi adalah prioritas, metode, atau nilai-nilai kerja yang menjadi landasan untuk memberi petunjuk garis besar dalam mewujudkan sebuah visi. Walaupun perbedaan visi dan misi cukup membuat kita bingung, namun misi dan visi merupakan suatu kesatuan yang harus seiring sejalan.

Visi dan misi adalah poin penting dalam organisasi. Selain menggambarkan tujuan organisasi, visi dan misi juga merancang langkah-langkah paduan untuk para anggota agar tidak keluar dari jalur. Berikut ini adalah manfaat visi dan misi secara lebih rinci.

**NAMA : YURNIATI**

**NIM : 202510013**

**KELAS : MM36**

## **KONSEP VISI, MISI DAN TUJUAN**

Visi merupakan rangkaian kalimat yang menyatakan cita-cita atau impian sebuah organisasi atau perusahaan yang ingin dicapai di masa depan. Visi merupakan hal yang sangat krusial bagi perusahaan untuk menjamin kelestarian dan kesuksesan jangka panjang.

Visi yang baik memiliki kriteria yaitu menyatakan cita-cita perusahaan di masa depan, singkat, jelas, fokus dan merupakan standar of excellence, realistis, atraktif dan mampu menginspirasi komitmen serta antusiasme, juga mudah diingat dan dimengerti seluruh karyawan.

Misi adalah kegiatan yang harus dilaksanakan atau fungsi yang harus diemban oleh suatu organisasi untuk merealisasikan visi yang telah ditetapkan.

Rumus misi yang baik mempunyai kriteria yaitu :

- a. Rumusannya sejalan dan searah dengan visi satuan organisasi dan satuan kerja
- b. Rumusannya jelas, terang, dengan bahasa yang lugas, tegas dan enak dibaca
- c. Rumusannya menggambarkan pekerjaan atau fungsi yang harus dilaksanakan
- d. Isinya dapat dilaksanakan dalam jangka waktu tertentu atau mempunyai target terealisasi
- e. Memungkinkan untuk perubahan/ penyesuaian dengan perubahan visi (fleksibel)

Tujuan adalah sesuatu yang harus dicapai dalam rangka menetapkan standar yang harus dipenuhi sebagai tolok ukur keberhasilan sebuah misi. Tujuan tersebut haruslah spesifik atau khusus, realistis, fleksibel, dapat diukur baik dari sisi waktu pencapaian nilai uang dan ukuran-ukuran lainnya serta konsisten.