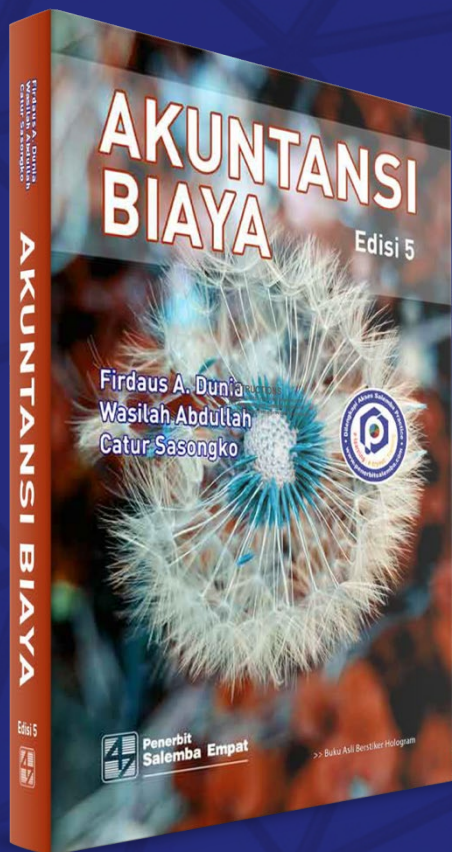




AKUNTANSI BIAYA

Firdaus A. Dunia | Wasilah Abdullah | Catur Sasongko

EDISI 5



**Penerbit
Salemba Empat**

BAB 1



TUJUAN DAN RUANG LINGKUP AKUNTANSI BIAYA



Penerbit
Salemba Empat



Tujuan Pembelajaran

- Definisi dan Tujuan Akuntansi Biaya
- Akuntansi Biaya
- Perbedaan Akuntansi Keuangan dan Akuntansi Manajemen
- Hubungan Akuntansi Biaya dengan Akuntansi Keuangan dan Akuntansi Manajemen
- Struktur Organisasi Perusahaan
- Peran Kontroler dalam Perencanaan dan Pengendalian
- Pendekatan dalam Penentuan Harga Pokok



Bidang-Bidang Akuntansi

Akuntansi
Keuangan

Akuntansi
Manajemen

Akuntansi
Biaya

Pengauditan

Perpajakan



Definisi dan Tujuan Akuntansi Biaya

- Bagian dari akuntansi manajemen yang menekankan pada penentuan dan pengendalian biaya.
- Akuntansi biaya terutama berhubungan dengan biaya-biaya untuk menghasilkan suatu barang atau jasa.



Pentingnya Informasi Biaya

Penentuan harga pokok

Perencanaan biaya

Pengendalian biaya

Dasar untuk pengambilan keputusan yang khusus



Pengguna Informasi Akuntansi

Pengguna Internal

Pihak manajemen

Pengambilan keputusan
untuk operasi perusahaan

Pengguna Eksternal

Pemegang saham, kreditur,
pemerintah, dan masyarakat

Pengambilan keputusan
tentang hubungan
penggunaan dan perusahaan



Perbedaan Akuntansi Keuangan dan Akuntansi Manajemen

Akuntansi manajemen

- pelaporan keuangan untuk pengguna internal untuk melaksanakan kegiatan perusahaan.

Akuntansi keuangan

- menyajikan informasi yang utamanya ditujukan untuk pengguna eksternal.



Perbedaan Akuntansi Keuangan dan Akuntansi Manajemen-2

- Informasi keuangan pada akuntansi keuangan harus disajikan menurut PSAK yang berlaku.
- Akuntansi manajemen tidak memiliki prinsip/aturan dan batasan yang mengikat dalam menggunakan berbagai dasar pengukuran data biaya.



Perbedaan Akuntansi Keuangan dan Akuntansi Manajemen-3

- Laporan keuangan dalam akuntansi keuangan menunjukkan hasil operasi dan posisi keuangan perusahaan secara keseluruhan untuk kepentingan pihak-pihak eksternal.
- Laporan-laporan dalam akuntansi manajemen disusun untuk kepentingan internal dan disajikan atas dasar bagian, departemen, unit, cabang, dan lain-lain.



Perbedaan Akuntansi Keuangan dan Akuntansi Manajemen-4

- Akuntansi keuangan menghasilkan laporan keuangan bersifat historis, yaitu melaporkan kejadian-kejadian yang terjadi di masa lalu.
- Laporan-laporan yang dihasilkan oleh akuntansi manajemen menekankan pada masa yang akan datang.



Perbedaan Akuntansi Keuangan dan Akuntansi Manajemen-5

- Akuntansi keuangan menghasilkan informasi keuangan.
- Akuntansi manajemen menghasilkan informasi keuangan dan informasi nonkeuangan.



Perbedaan Akuntansi Keuangan dan Akuntansi Manajemen-6

- Laporan keuangan untuk kepentingan pihak-pihak eksternal disusun secara periodik, baik untuk periode interim atau pada akhir tahun.
- Informasi biaya untuk kepentingan internal disiapkan sesuai kebutuhan pimpinan perusahaan dan jangka waktunya dapat menjadi fleksibel, dapat berupa laporan harian, mingguan, atau lebih dari satu tahun.



Hubungan Akuntansi Biaya dengan Akuntansi Keuangan dan Akuntansi Manajemen-2

- **Prinsip dalam akuntansi biaya:**
“Konsep Biaya Berbeda untuk Tujuan yang Berbeda” (*different costs for different purposes*)”.
- Akuntansi biaya melakukan perhitungan harga pokok produk sejalan dengan penyajian laporan laba rugi dan laporan posisi keuangan yang harus sesuai dengan PSAK.



Hubungan Akuntansi Biaya dengan Akuntansi Keuangan dan Akuntansi Manajemen-2

- Akuntansi biaya membantu manajemen untuk menentukan biaya yang seharusnya terjadi dalam menghasilkan satu unit produk, sejumlah produk dan suatu tingkat kegiatan tertentu.
- Akuntansi biaya memungkinkan dilakukannya analisis varian (*variance analysis*).



Hubungan Akuntansi Biaya dengan Akuntansi Keuangan dan Akuntansi Manajemen

Aspek Akuntansi Manajemen
untuk Pengguna Internal

Tujuan Akuntansi Biaya

Aspek Akuntansi Keuangan
untuk Pengguna Eksternal





Hubungan Akuntansi Biaya dengan Akuntansi Keuangan dan Akuntansi Manajemen





Bagan Organisasi Perusahaan





Fungsi Lini dan Staf





Fungsi Lini dan Staf – 2

Manajer Puncak

- Keputusan jangka panjang

Manajer Menengah

- Keputusan jangka menengah

Manajer Operasi

- Keputusan jangka pendek



Fungsi Lini dan Staf – 3

Lini:
Membuat keputusan dan
pengawasan

Staf:
memberikan bimbingan dan
nasihat kepada orang-orang
pada fungsi lini



Peran Kontroler dalam Perencanaan dan Pengendalian

- **Kontroler** adalah seorang manajer kunci yang bertanggung jawab atas fungsi akuntansi suatu perusahaan.
- Berperan dalam tahap-tahap perencanaan dan pengendalian untuk mencapai tujuan perusahaan
- Bertanggungjawab atas kegiatan fungsional utama:
 - ☐ penyusunan sistem akuntansi,
 - ☐ struktur organisasi, dan
 - ☐ prosedur-prosedur operasional di mana telah tercakup pengendalian internal yang memadai
 - ☐ Perpajakan



Bagan Organisasi dan Fungsi Perusahaan





Pendekatan dalam Penentuan Harga Pokok

Sistem perhitungan biaya yang tradisional:

- metode pesanan (*job order costing*)
- metode proses (*process costing*)

Penentuan harga pokok dengan metode *just in time*

Penentuan harga pokok berdasarkan aktivitas
(*activity based costing or ABC*)



Kunjungi

www.penerbitsalemba.com



Fan Page

www.facebook.com/penerbit.salemba



Follow Us On

[@penerbitsalemba](https://twitter.com/penerbitsalemba)

Terima Kasih



Penerbit Salemba