

Nama : Hendry Kurniawan
Nim : 161730009
Kelas : IN71

Proyek manajemen adalah usaha pada suatu kegiatan agar tujuan adanya kegiatan tersebut dapat tercapai secara efisien dan efektif.

- Tujuan dari proses manajemen proyek adalah untuk mengusahakan agar semua rangkaian kegiatan tersebut :
 - Tepat waktu, dalam hal ini tidak terjadi keterlambatan penyelesaian suatu proyek.
 - biaya yang sesuai, maksudnya agar tidak ada biaya tambahan dari perencanaan biaya yang telah dianggarkan
 - kualitas yang sesuai dengan persyaratan.
 - proses kegiatan dapat berjalan dengan lancar.

manajemen proyek mempunyai 9 area dan 42 proses, sebagai berikut :

1) 6 manajemen integrasi proyek

- a. mengembangkan program proyek (inisialisasi)
- b. mengembangkan rencana manajemen proyek (perencanaan)
- c. eksekusi proyek langsung dari manajemen
- d. monitor dan kontrol pekerjaan proyek (pemantauan dan pengendalian)
- e. melakukan kontrol perubahan terpadu (pemantauan dan pengendalian)
- f. fase penutupan

2) 5 manajemen ruang lingkup proyek

- a. mengumpulkan persyaratan (perencanaan)
- b. menentukan ruang lingkup (perencanaan)
- c. membuat WBS (perencanaan)
- d. verifikasi ruang lingkup (pemantauan dan pengendalian)
- e. mengambil ruang lingkup (pemantauan dan pengendalian)

3) 6 manajemen waktu proyek

- a. menentukan kegiatan (perencanaan)
- b. sequence kegiatan (perencanaan)
- c. memperkirakan durasi dari aktivitas (perencanaan)
- d. mengembangkan jadwal (perencanaan)

- e. memperkirakan durasi aktivitas (perencanaan)
- f. jadwal kontrol (pemantauan dan pengendalian)

4) 3 manajemen biaya proyek

- a. perkiraan biaya (perencanaan)
- b. tentukan anggaran (perencanaan)
- c. kontrol biaya (pemantauan dan pengendalian)

5) 3 manajemen biaya atau kualitas proyek.

- a. rencanakan kualitas (perencanaan)
- b. menunjukkan jaminan kualitas (eksekusi / pelaksana)
- c. lakukan kualitas kontrol (pemantauan dan pengendalian)

6) 4 manajemen SDA proyek

- a. mengembangkan rencana SDA (perencanaan)
- b. merekrut tim proyek (pelaksana)
- c. mengembangkan tim proyek (eksekusi / pelaksana)
- d. kelola tim proyek (eksekusi)

7) 5 manajemen komunikasi proyek

- a. identifikasi pemangku kepentingan (inisialisasi)
- b. rencanakan komunikasi (perencanaan)
- c. membagikan informasi (pelaksana)
- d. mengelola ekspektasi stakeholder (eksekusi)
- e. kinerja laporan (pemantauan dan pengendalian)

8) 6 manajemen risiko proyek

- a. rencanakan manajemen risiko kualitatif (perencanaan)
- b. identifikasi risiko (perencanaan)
- c. merakukan analisis risiko kualitatif (perencanaan)
- d. merakukan analisis risiko kuantitatif (perencanaan)
- e. merencanakan respon risiko (perencanaan)
- f. monitor dan kontrol risiko (pemantauan dan pengendalian)

9) manajemen pengadaan proyek.

- a. merakukan pengadaan (pelaksana)
- b. melakukan perencanaan pengadaan (perencanaan)
- c. mengelola pengadaan (pemantauan dan pengendalian)

d. menutup pengelolaan (penutup).

~PMBOK, atau lengkapnya A Guide to the project management body of knowledge (PMBOK Guide), adalah suatu buku yang memuat himpunan istilah dan pedoman untuk manajemen proyek yang diterbitkan oleh Project Management Institute (PMI), edisi pertamanya diterbitkan pada tahun 1996 dan edisi kelima pada tahun 2013 oleh institusi proyek manajemen. Pedoman PMBOK membagi proyek menjadi 42 proses yang dikelompokkan ke dalam 5 kelompok proses dan 9 area pengetahuan.

Kelompok proses dan area pengetahuan

Kelompok proses (process group) dalam PMBOK adalah sebagai berikut

1. Inisiasi
2. Perencanaan
3. pemantauan dan pengendalian
4. analisis dan pelaksanaan
5. Penutupan

Area Pengetahuan (Knowledge area) dalam PMBOK adalah sebagai berikut:

1. Integrasi
2. ruang lingkup
3. waktu
4. Biaya
5. Kualitas
6. SDM
7. Komunikasi
8. Risiko
9. pengadaan dan Stakeholder.