2.9 Bekerja dengan Tampilan Slide Sorter

- ➢ Klik View
- Pilih Slide Sorter
- > Pindahkan slide 2 ke slide 5 dengan cara klik slide 2, lalu tekan Ctrl + X (atau pada

ribbon Home dalam group Clipboard, klik cut)



Slide 2 akan terhapus lalu klik di setelah slide 4, klik kanan lalu pilih Paste

		Presentation1 - Microsoft PowerPoint
Home Insert Design Animations	Slide Show Review View	
Normal Slide Sorter Page Show	Ruler Gridlines Message Bar	Grayscale New Switch Pure Black and White Window Move Split
Presentation Views	Show/Hide Zoom	Color/Grayscale Window Macros
PowerPoint	Nargélisi Pargunan Proyan Spillai 16. Panarfairt 21	207 Mangdur Sergier Kerje Manaelt Pennsysiel 2007 Lember Kerje PowerPoint
Microsoft growther), 2001 immouse Server Segments and the processor Server Segments and the processor Server Segments and the processor Server Segments and the processor Server Segments and the processor Sectors and the procesor Sectors an	ter state re seine seinen Monsest Foreverteit 2007, der bestet seinen seinen Monsest Foreverteit 2007, der bestet beste	en
	Paste	3 4 5
, i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	New Slide	
	Delete Slide	
	Publish <u>S</u> lides	
	Check for Updates	
	M Format <u>B</u> ackground	
	Hide Slide	

Slide yang telah di CUT



Kemudian perbanyak slide yakni slide 4 dicopy. Caranya adalah klik slide 4, lalu klik kanan pilih Copy, kemudian klik di luar slide 5 lalu klik kanan dan klik Paste

	H ")	· U)	Ŧ	-	-						Pre	sentation1 - Microsof	t PowerP	oint		
	Home	Inse	rt	Design	Anim	ations	Slide Sho	w Re	eview	View						
Normal	Slide Sorter	Notes Page Prese	Slide Show	Slide Master	Handou Master	t Notes Master	Rule Grid Mes Show	r lines sage Bar i/Hide	Zoom	Fit to Window Zoom		Color Grayscale Pure Black and White Color/Grayscale	New Windo		Arrange All Cascade Move Split Windows	+ Macros Macros
	New Pr	esentation		1.5 .5 .5 .5 .5 .5	effer Fargurer 7 tideh selesa fikasi Microsof engekhininya de esikut mpan dekumen mpan dekumen ik Suttan Office esita dipojek ka	ngan feliai 10. Per Bokoja diongan I PoworPoint 20 ngan monggunak yang sudah dibu , komudian Kik t nan atas jondola k	program (07, dapat in langkah d. cmbol yang orja	tungtur • Untuk m maka da Microsof • kilk offic • Silih Opi • Suka filo disimpar potema	Tensler Kryc M onudahkan d ost mongetur I Powospoint i o Sutton on prosontasi yan otogan judu aptir di dokum	esant Perseyaant 2007 alam kotasi prosonta sondin tampilan ko totor. g sobolumnya i prosontasi ron kotja	:	Lember Kerjs Powerf • Ada genber dieter tordapit verg dinelaud dangen lembe addeit ers silde verg ber monbaut den mer der silde für sodist, ümber ker verg polu Anda kotaluu enter to	Point Iomber koja, er koja diani Kungai untuk rontukan olok a PowoPoint ein :			
-							-						_	*	Cut	
			4	8			2				2		ĺ	D	<u>С</u> ору	
														8	<u>P</u> aste	
													•	3	<u>N</u> ew Slide <u>D</u> elete Slide	
														뤈	Publish <u>S</u> lides	
															Check for Updates	
														3	Format <u>B</u> ackground	
													[Z	<u>H</u> ide Slide	

2.10 Mengatur Layout dan Themes

2.10.1 Menggunakan Layout

Untuk memulai menggunakan layout, buka kembali pfile presentasi yang sebelumnya telah disimpan.

- ➢ Klik Office Button
- Pilih Open
- Buka file presentasi yang sebelumnya simpan dengan judul presentasi pertama.pptx di dokumen kerja.
- Aktifkan slide 1
- Klik tab menu Home
- Pilih Layout
- Klik Two Content, perhatikan perubahannya



> Terapkan untuk layout yang lainnya untuk slide yang lain sesuai yang dengan keinginan

2.10.2 Menggunakan Themes Slide

- > Buka kembali pfile presentasi yang sebelumnya telah disimpan.
- ➢ Klik Office Button
- Pilih Open
- Buka file presentasi yang sebelumnya disimpan dengan judul presentasi pertama.pptx di dokumen kerja.
- Aktifkan slide 1
- Klik tab menu *design*, kemudian klik ikon menu *More Themes*

0	Presentation1 - Microsoft PowerPoint								
<u> </u>	Home Insert Design Animations Slide Show Review View								
f	All Theme	s 🔻	Colors *						
Pa	Page Slide								
Se	Setup Orientation Aa								
Slic	Slides Outline Built-In								
1	New Presentatic								
_									
	More	Themes on Microsoft Office Online							
2	Nergelie Fergenae Fragen Splite Its 💼 Brow	se for The <u>m</u> es	a,						
	* Socieli selesai bokoja den aplikaj Microsoft PowerPoint	Current Theme	ni						
	morgeninnen dorpen morgeni benkut: • Simpen dokumor verg sudde dikust. • Kik sudde offens i konstantik til benkul verg bonde dipsjok kanen ske jondde koja.		adalah area slide yang berfungsi untuk membuat, merubah dan menentukan efek						
3	Margdur Terpier, Karja Marsaell, Pennaryaki (2007		dari slide itu sendiri. Lembar kerja PowerPoint						
	 Und memodalas dala basi senarta, mata dada megari sanda basi Masasi Prevensi 100- ciki ofta sutun Nik Open Suk Opensha yang situlumnya damara darar judu prantas patenagi di deluma taja 		yang perlu Anda ketahui antara lain :						
4	Lember Kerja PowerPoint * Pala genbe diata todast lembe kris- weg dimetod degar lember koga dian staleh een sjök veg bedragt untik methoda, mochek dar mosofulan dia den digt kosofu ceskerkap severitet yeng pole koda ktalul estavlar :								
		Click to add notes							

- Pada kotak dialog themes yang muncul, pilih jenis themes salah satu dari jenis themesnya. dan perhatikan perubahannya
- Terapkan untuk jenis themes yang lainnya, kemudian setelah selesai, simpan kembali file (*Ctrl+S*)

2.11 Menyisipkan Tabel dan Gambar

Untuk menyisipkan tabel, dapat mengikuti langkah-langkah berikut ini:

- Pilih Tab Insert
- ➢ Klik Table
- Terdapat beberapa menu dropdown
 - ✓ Insert Tabel dipakai dengan cara memasukkan jumlah kolom dan baris yang diinginkan

- ✓ Draw Table dipakai untuk menggambar sendiri table
- ✓ Excel Spreadsheet menampilkan halaman kerja excel di slide presentasi
- ✓ dengan kemudahan menggunakan seperti aplikasi MS Excel



Untuk menyisipkan gambar, dapat mengikuti langkah-langkah berikut ini:

- Pilih Tab Insert
- ➢ Klik Picture
- Pilih Gambar yang diinginkan



2.12 Mengatur dan Menggunakan Transisi Slide, Efek Animasi, Sound, dan Video

Untuk membuat efek visual yang menarik saat presentasi, salah satu caranya adalah memberikan efek transisi slide.

0		-	Presentation1 - Microsoft PowerPoint				
0	Home Insert I	Design	Animations Slide Show Review View				
	Animate:		No Transition	4	A Transition Sound: [No So	und] 👻	Advance S
Pre	view				며 Transition Speed: Fast	*	On M
	Ou Custom Animation	2			Apply To All		Auton
Pre	Animations		Fades and Dissolves				
SIIC	les Outline	*					
2	Naryallin Parganan Paryan Iplias (h. Paran Pari 1997		_ = _ _ _ _				
	 Sobich solose bokoje dongen program epikes Microsoft Poworfoint 2007, depat mongekhinnye dongen mongguneken langket 		Wipes		itla		
	benkut: 5 singan dekumen yang sudah dikust. • Kik Buttan offing, kemudian kik tembel yang benata dipojokkanan atas jendek keja.				lue		
3	Nargler Tesple Repherent Processed 187						
	 Untuk monutahkan dalam kossi presontasi, maka dapat mongatur sordiri tampilan koja Microsoft Powopoint 2007. 			1			
	 Klik Office Sutton Filih Open Suka Nic presentasi yang sebelumnya diampan dengan judu presentasi potama petik di dekumen ketja. 						
4	Lember Kerja PowerPoint						
	 Pada gambar diaba tordapat lombar koja, yang dimaksud dongan lombar koja dian adalah arsa sildo yang borlungsi untuk 		Push and Cover	_			
	monbust, montañ dan monoblen dos dan sido (tisandis, cumbe koja Rovorbert yang polu Anda ktalui antara lan :						
5							
					<u>.</u>		
			Click to add notes				

Pilih efek transisi dalam Group Transition to this Slide

- untuk memunculkan efek transisi lain \triangleright Klik 🖺 Transition Sound: [No Sound] untuk suara transisi **Transition Sound** \triangleright 🔁 Transition Speed: 🛛 Fast untuk mengatur kecepatan Transition Speed \geq efek transisi 🚚 Apply To All Untuk membuat efek transisi yang telah dipilih berlaku untuk semua slide
- > Bagian Advance Slide untuk mengatur cara peralihan slide
 - ✓ ✓ On Mouse Click ingin beralih slide dengan cara mengklik mouse



Jika ingin kreasi presentasi dengan menambahkan efek animasi, sound, dan video maka dapat memakai fungsi berikut ini:



- Animate: memberi efek animasi yang telah disediakan dalam group animations. Pada tombol panah bawah Animate: No Animation, setelah menu drop down pilih animasi yang diinginkan.
- Custom Animation: untuk mengatur lebih lanjut efek animasi. Digunakan untuk memunculkan jendela di sisi kanan layar Untuk Pemberian efek animasi dapat mengikuti langkah-langkah berikut ini:
- Klik objek yang ingin diberi efek animasi
- Klik tombol Add Effect akan muncul menu dropdown

			Custom Animation 👻 🗙
			Nedity: Blads Start: Marchal R
			Spend: Nery Fast
			1 😨 🔆 Contenti Escoholse 🖬
	Add Effect 🔻	Kemove	
🔿 🛣 Er	ntrance 🕨 🕨		
🔆 E <u>r</u>	nphasis 🕨 🕨	n Click 💌	
🖈 Ey	jit 🕨 🕨	ntal 💌	
\$ M	otion Paths 🔸	ast 🔽	종 Se-Order 문
			🕨 Pitry 🔤 Side Show

- Pilih efek animasi objek Keterangan:
- > Entrance: efek objek memasuki slide (awalnya belum dalam slide)
- > Emphasis: efek aksi objek saat sudah ada dalam slide
- Exit: efek objek keluar slide
- Motion Paths: memberikan kesempatan untuk menentukan sendiri bagaimana efek atau aksi untuk objek yang dipilih.
- > [Main Remove] Untuk Menghapus efek animasi yang telah dipilih
- > Untuk memutar efek yang telah diberikan
- > Slide Show Untuk menjalankan presentasi

Modify memungkinkan untuk mengatur aksi apa yang akan menandakan dijalankannya animasi (start), direction untuk mengatur animasi dimulai secara horizontal atau vertical, Speed untuk mengatur kecepatan animasi.