**APLIKASI PENGOLAHAN DATA KARYAWAN PADA AGRAHA HOTEL & RESTO MENGGUNAKAN VISUAL BASIC 6.0**

**Diko Arliyansyah**

**Mahasiswa Universitas Bina Darma**

**Jalan Jenderal Ahmad Yani No.12 Palembang**

**Pos-el : arliy.dico@gmail.com**

***Abstract :*** *Processing employees in Agraha Hotel & Resto Palembang still manually using Microsoft Excel.Where in the data processing, administrative recorded a employee data, then submit the data to the finance department, the finance department determine the salary corresponding to the department and the employee's position, the administration provide pay slips to employees at the end of month and make reports employees and salaries.This led to the company is still relatively slow in processing employee data and payroll As well as having a lot of problems in the process make statements of employees, salaries, payslips still manual and somewhat difficult to present information quickly when needed at any time.Therefore, the aim of this final project is to solve the problem by designing and making a data processing applications based employee database consisting of login forms, employee data, the data position, salary data, employee reports, payroll reports and payslips. This application was created using Microsoft Visual Basic 6.0 for data processing employee data and salary data on agraha hotel & restaurant palembang to make it more effective and efficient in the data processing employee so that in making the report will be faster and produce accurate information.*

***Keywords:*** *Application, Processing, Data, Employees, Visual Basic 6.0*

*Abstrak :* *Pengolahan karyawan di Agraha Hotel & Resto Palembang masih secara manual menggunakan Microsoft Excel. Dimana dalam pengolahan data, administrasi mencatat data karyawan , kemudian menyerahkan data kepada departemen keuangan , departemen keuangan menentukan gaji sesuai dengan departemen dan posisi karyawan , administrasi memberikan slip gaji kepada karyawan pada akhir bulan dan membuat laporan karyawan dan gaji .Hal ini menyebabkan perusahaan masih relatif lambat dalam pengolahan data karyawan dan penggajian Serta memiliki banyak masalah dalam proses membuat laporan karyawan , gaji , slip gaji masih manual dan agak sulit untuk menyajikan informasi dengan cepat bila diperlukan sewaktu-waktu .Oleh karena itu , tujuan dari tugas akhir ini adalah untuk memecahkan masalah dengan merancang dan membuat aplikasi pengolahan data berbasis database karyawan yang terdiri dari form login , data karyawan , posisi data, data gaji , laporan karyawan, laporan penggajian dan slip gaji . Aplikasi ini dibuat dengan menggunakan Microsoft Visual Basic 6.0 untuk pengolahan data karyawan dan data gaji pada agraha hotel & restaurant palembang agar lebih efektif dan efisien dalam pengolahan data karyawan sehingga dalam membuat laporan akan lebih cepat dan menghasilkan informasi yang akurat.*

***Kata kunci****: Aplikasi, Pengolahan, Data, Karyawan, Visual Basic 6.0*

1. PENDAHULUAN

Perkembangan teknologi yang semakin maju dan berkembang pesat khususnya dibidang komputerisasi, mendorong banyak instansi dan perusahaan milik negara maupun swasta untuk dapat memanfaatkan teknologi ini agar mampu barsaing dalam era globalisasi seperti sekarang ini.

Sistem informasi berbasis komputer adalah wujud dari pesatnya perkembangan teknologi dan komunikasi. Komputer saat ini merupakan perangkat pendukung yang tak asing lagi bagi individu atau pun perusahaan. Komputer dapat mempermudah rutinitas pekerjaan, karena dapat mempercepat pengolahan data mulai dari mencatat data dan membuat laporan bulanan. Selain itu wujud dari pesatnya perkembangan teknologi dan komunikasi adalah aplikasi komputer yang digunakan untuk pengolahan data. Aplikasi adalah alat terapan yang difungsikan secara khusus dan terpadu sesuai kemampuan yang dimilikinya. (Sutabri, 2012:147) Sedangkan menurut Hendrayudi (2009:143) aplikasi adalah kumpulan perintah program yang dibuat untuk melakukan perkerjaan-perkerjaan tertentu (khusus). Jadi dengan menggunakan aplikasi dapat meningkatkan keefisienan dan efektifitas dalam melakukan pekerjaan dalam setiap aspek kehidupan khusunya dalam pengolahan data.

Pengolahan data merupakan proses penyimpanan dan penanganan dengan kegiatan melalakukan manipulasi, pengumpulan, perubahan, pencarian, dan pemeliharaan data yang tersusun ringkas berdasarkan organisasi menjadi informasi yang berguna untuk menunjang dalam mengambil keputusan mengenai suatu hal (sutabri, 2012:6).Proses pengolahan data terdiri dari tiga tahapan dasar yang disebut dengan siklus pengolahan data (*data processing cycle*), yaitu *input, processing, dan output.* (Jogiyanto, 2006).

Pada Agraha Hotel & Resto dalam melakukan pengolahan data karyawan, data gaji dan pembuatan laporan masih diproses dengan sistem manual menggunakan *Microsoft Excel* yang diketik oleh bagian *accounting*. Dimana dalam pengolahannya karyawan yang memberikan data dirinya kepada administratif. Lalu administratif mencatat data dan menyimpannya kedalam arsip. Setelah data karyawan disimpan, kemudian administratif menyerahkan data tersebut ke bagian keuangan, bagian keuangan menetapkan nilai gaji sesuai dengan bagian dan jabatan karyawan tersebut dan menyimpannya kedalam arsip. Lalu bagian administrasi memberikan slip gaji kepada karyawan diakhir bulan. Dengan adanya sistem kerja seperti ini maka perusahaan tersebut telah membuat sistem pendataan karyawan. Serta menerapkan sistem pengajian karyawan. Tetapi kedua sistem yang telah dibuat oleh perusahaan itu masih diproses dengan sistem manual oleh bagian *accounting* perusahaan. Pengolahan data karyawan dan gaji pada perusahaan secara manual ini dinilai sudah tidak memadai lagi karena, dapat menurunkan keefisienan dan keefektifan kerja.

Permasalahan ini menyebabkan perusahaan masih tergolong lambat dalam pengolahan data karyawan dan gaji karyawan. Serta mengalami banyak kendala diantaranya adalah proses pembuatan laporan karyawan, gaji dan slip gaji masih manual, agak sulit menyajikan informasi ketika sewaktu-waktu diperlukan dan keamanan data masih kurang karena, data bisa dilihat siapa saja. Ole karena itu, diperlukan suatu perubahan dengan proses komputerisasi berbasis database untuk mempercepat proses pengolahan data,, menghasilkan informasi yang akurat dan meningkatakan keefisienan dan keefektifan kerja.

 Berdasarkan uraian diatas, maka masalah dalam penelitian ini dapat dirumuskan sebagai berikut bagaimana merancang dan membuat suatu aplikasi pengolahan data karyawan pada Agraha Hotel & Resto palembang agar dapat mengatasi permasalahan dan mempermudah dalam penginputan, penyimpanan dan pembuatan laporan data karyawan dan data gaji.

 Adapun tujuan penelitian ini adalah 1) membuat suatu aplikasi pengolahan data karyawan pada Agraha Hotel & Resto menggunakan *Visual Basic* 6.0 agar dapat dimanfaatkan untuk mempermudah dalam penginputan, penyimpanan dan pembuatan laporan data karyawan dan data gaji, 2) menyelesaikan tugas akhir yeng merupakan syarat memperoleh gelar ahli madya pada program studi manajemen informatika dengan mengimplementasikan ilmu pengetahuan yang diproleh selama di perguruan tinggi.

1. METODOLOGI PENELITIA

2.1 Metode Penelitian

 Model yang digunakan pada penelitian ini adalah penelitian bersifat deskriptif artinya hasil penelitian disampaikan dalam bentuk deskripsi yang bersifat kualitatif maupun kuantitatif dan Penelitian yang bersifat eksploratif artinya penelitian dilakukan dangan cara menggali informasi untuk pengolahan data karyawan dan gaji yang berlangsung di Agraha Hotel & Resto Palembang.

2.2 Lokasi Penelitian

Penelitian ini dilaksanakan di Agraha Hotel & Resto Jl. Veteran No.5436 Palembang yang dimulai pada tanggal 08 Maret 2013 sampai dengan tanggal 8 April 2013.

2.3 Metode Pengumpulan Data

**2.3.1 Data Primer**

Data primer adalah data yang diambil atau dikumpulkan secara langsung dari objek yang diteliti, dalam hal ini adalah pada Agraha Hotel & Resto Palembang. Metode yang digunakan untuk mengumpulkan data primer adalah :

1. Riset lapangan *(Field Research)*

Riset lapangan *(Field Research)* yaitu pengumpulan data atau keterangan-keterangan yang diperlukan dalam penulisan tugas akhir ini dengan melakukan kegiatan-kegiatan yang mencapai suatu tujuan tertentu.

1. Wawancara *(Interview)*

Wawancara *(Interview)* yaitu teknik pengumpulan data dengan jalan tanya jawab kasus dengan petugas atau karyawan yang bersangkutan dengan masalah yang akan ditelliti sesuai dengan tujuan tugas akhir sehingga diperoleh informasi yang dibutuhkan.

1. Pengamatan *(Observation)*

Pengamatan *(Observation)* yaitu metode dimana penulis terjun langsung ke objek penelitian dan mengamati segala sesuatu yang akan dibahas pada tugas akhir dengan melakukan kegiatan magang.

**2.3.2 Data Sekunder**

Data sekunder adalah data yang diambil atau dikumpulkan secara tidak langsung melalui media perantara (diperoleh dan dicatat oleh pihak lain) yang telah diteliti yang berkaitan dengan permasalahan penelitian. Dalam hal ini yang digunakan untuk mengumpulkan data sekunder adalah studi kepustakaan yaitu segala usaha yang dilakukan oleh peneliti untuk menghimpun informasi yang relevan dengan judul atau masalah yang sedang diteliti. Dalam pembuatan tugas akhir ini penulis menghimpun informasi melalui referensi-referensi yang ada, baik itu sumber, buku-buku, maupun karya tulis dari perpustakaan.

**2.4 Tahap Pengembangan Sistem**

Tahapan pengembangan sistem dapat ditempuh dengan menerapkan cara *Systems Development Life Cycle* (SDLC) atau *waterfall*. Dimana setiap tahap harus diselesaikan terlebih dahulu secara penuh sebelum diteruskan ke tahap berikutnya untuk mrnghindari terjadinya pengulangan tahapan.(Sutabri, 2012:61)

Adapun tahapan dalam pengembangan sistem SDLC menurut Sutabri (2012:213) adalah sebagai berikut:

**2.4.1 Tahap Investigasi Sistem**

**1 Studi Awal**

Dalam proses kegiatan studi awal yang harus dilakukan adalah mendefinisikan masalah khususnya dalam pengolahan data karyawan dan gaji pada Agraha Hotel & Resto Palembang.

Adapun permasalahan dalam pengolahan data karyawan dan gaji karyawan yang ada di Agraha Hotel & Resto Palembang adalah sebagai berikut:

1. Dalam proses pengolahannya data karyawan dan data gaji diketik dalam *Microsoft excel* kemudian di simpan dalam folder/arsip.
2. Terkadang masih sulit menyajikan informasi yang dibutukan ketika sewaktu-waktu diperlukan.
3. Dalam membuat laporan gaji dan slip gaji karyawan setiap bulannya masih Manual.

**2 Studi Kelayakan**

Studi kelayakan adalah suatu proses mempelajari dan menganalisa permasalahan yang ada agar sesuai dengan tujuan yang ingin dicapai.

Dalam proses penelitian penulis menggunakan beberapa data untuk mendukung aplikasi ini yaitu data jabatan, data karyawan dan data perkiraan gaji. Data tersebut dapat memberikan informasi yang benar dalam pembuatan Aplikasi Pengolahan Data karyawan pada Agraha Hotel & Resto Palembang. Berikut adalah aspek-aspek penting yang perlu dipertimbangkan dalam menilai suatu studi kelayakan, yaitu:

1. Kelayakan Teknis

Kelayakan teknis merupakan kegiatan menganalisa ketersediaan teknologi yang akan mendukung dalam pembuatan aplikasi yang akan digunakan. Adapun spesifikasi minimal yang dapat digunakan dalam pembuatan sistem ini antara lain:

a)Perangkat Keras (*hardware*) yang terdiri dari *Notebook Aspire One* 4738Z dengan spesifikasi intel (R) Pentium inside (TM), *Hard Disk* 320 GB, RAM 1 GB DDR3, *Monitor, Mouse dan Keyboard*.

b)Perangkat Lunak**(***software*) terdiri dari *Microsoft Windows* 7*, Mozilla Firefork, Microsoft Office Word* 2007 dan *Microsoft Visual Basic* 6.0.

1. Kelayakan Operasional

Kelayakan operasional betujuan memperhitungan dan mengatasi masalah pada personel karena perubahan cara kerja sistem dengan cara melakukan pelatihan.

1. Kelayakan Ekonomi

Dari segi kelayakan ekonomi yang diperlukan dalam penerapan program tersebut tidak membutukan biaya yang besar, biaya yang dibutukan hanya untuk perangkat lunak dan pemeliharaan program. Sehingga dari segi kelayakan dinilai cukup mampu untuk membangun sistem yang baru pada suatu perusahaan.

**2.4.2 Tahap Analisis Sistem**

**1. Pembahasan Sistem Yang Sedang Berjalan**

Kegiatan pengolahan data karyawan pada Agraha Hotel & Resto Palembang diawali dengan penerimaan karyawan baru yang dilakukan oleh manejemen hotel. Pengolahan data karyawan ini dilakukan pada bagian Administrasi yang dapat dilihat dari kegiatan dibawah ini:

* 1. Manajemen menyeleksi dan melakukan test calon karyawan baru sampai terpilih karyawan yang sesuai dengan keinginan.
	2. karyawan baru yang mengisi formulir data diri yang disediakan oleh admin dan menyerahkan kembali setelah diisi.
	3. Lalu admin mencatat data diri karyawan tersebut kedalam *Microsoft Excel* dan menyimpannya ke dalam folder atau arsip.
	4. kemudian administratif menyerahkan data tersebut ke bagian keuangan.
	5. Bagian keuangan menetapkan nilai gaji sesuai dengan bagian dan jabatan karyawan tersebut dan memberikan data tersebut kepada manajer Agraha Hotel & Resto untuk disetujui.
	6. Manajer menyerahkan data gaji karyawan yang disetujui kepada admin dan data yang tidak disetujui diberikan kepada bagian keuangan untuk disesuaikan lagi.
	7. Data gaji karyawan yang disetujui manajer, dicatat dan disimpan admin kedalam arsip dan diproses diakhir bulan untuk membuat slip gaji karyawan.
	8. Dari slip gaji yang diberikan kepada karyawan direkap untuk dibuat laporan karyawan dan gaji dan diserahkan ke kepada menejer sebagai laporan bulanan.

Sedangkan untuk proses pengolahan data gaji karyawan Agraha Hotel & Resto Palembang diperlukan data jabatan dan data karyawan yang telah disetujui manajer dan proses tersebut dilakukan pada hari awal tutup buku tanggal 25 sampai dengan tanggal akhir setiap bulan. Dalam proses penggajian, karyawan akan menerima gaji pada tanggal 5 sesuai dengan ketentuan yaitu gaji pokok ditambah dengan uang servis, uang lembur dan dikurangi dengan potongan. Dan setiap bulan karyawan akan menerima gaji bersih yang telah ditotalkan dari gaji pokok, uang servis, uang lembur dan potongan, baik itu secara langsung maupun transper melalui bank. Adapun penjelasan dan proses perhitungan gaji karyawan pada Agraha Hotel & Resto Palembang sebagai berikut:

1. Gaji pokok

Gaji pokok merupakan gaji yang telah ditetapkan sesuai dengan bagian dan jabatan karyawan yang telah disepakati.

1. Uang lembur

Uang lembur adalah upah yang didapat dari perkerjaan yang dilakukan diluar jadwal utama kerja, biasanya karyawan lembur karena ada karyawan yang cuti dan tidak masuk, baik sakit maupun tanpa keterangan. Untuk besaran nilai uang lembur perjam itu antara 5000 sampai dengan 8000 yang ditentukan berdasarkan bagian dan jabatan karyawan yang telah ditetapkan dan berapa jam karyawan tersebut lembur. Adapun perhitung lembur karyawan sebagai berikut:

Uang lembur = Uang Lebur Perjam × Jumlah Jam Lembur

1. Uang servis

Uang servis adalah Upah tambahan didapat dari *tax* servis dari setiap transaksi yang terjadi di Agraha Hotel & Resto Palembang. Uang tersebut ditujukan atas pelayanan karyawan.

1. Potongan

Potongan di dapat dari hasil rekap absensi untuk melihat kehadiran, angsuran sejumlah pinjaman maupun penggantian kerusakan alat atau barang atas kelalaian karyawan. jika dari hasil rekap absensi ada yang tidak masuk tanpa keterangan makan akan dikenakan denda sebagai berikut:

1. satu hari bolos : Rp. 7.500,-
2. dua hari bolos : Rp. 20.000,-
3. dan hari bolos berikutnya ditambah :

Rp. 12.500,-

1. Gaji Bersih : Gaji Pokok + Uang Servis + Uang Lembut – Potongan.

**2.4.3 Perancangan Sistem**

**1. Rancangan Sistem Baru**

Rancangan sistem baru merupakan gambaran aplikasi pengolahan data karyawan dan data gaji dengan komputer dan merupakan gambaran aliran data secara menyeluruh dari urutan pengolahan data dari persiapan rancangan sampai menghasilkan laporan yang dibutuhkan, sehingga membantu pelaksanaan dalam proses pembuatan aplikasi pengolahan data karyawan pada Agraha Hotel & Resto Palembang. Adapun rancangan ini akan dituangkan kedalam bentuk permodelan berupa *Data Flow Diagram* dan *Entity Relationship Diagram*

Data Flow Diagram (DFD) adalah suatu *network* yang menggambarkan suatu sistem automat komputerisasi, manualisasi, atau gabungan dari keduanya, yang penggambarannya disusun dalam bentuk kumpulan komponen sistem yang saling berhubungan sesuai dengan aturan mainnya. Keuntungan penggunaan DFD adalah memungkinkan untuk menggambarkan sistem dari level yang paling tinggi kemudian menguraikannya menjadi level yang lebih randah (dekomposisi) (Sutabri, 2012:116). Data *Flow Diagram (DFD)* merupakan teknik grafik yang digunakan untuk menjelaskan aliran informasi dan transformasi data yang bergerak dari pemasukan data hingga keluar atau untuk menggambarkan sistem sebagai suatu jaringan proses antara satu sama lain dengan alur data, baik manual maupun komputerisasi.

Adapun simbol DFD yang umum digunakan, yaitu sebagai berikut:

**Tabel 1. Simbol *Data Flow Diagram (DFD)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Simbol** | **Keterangan** |
| 1 |  | *EXTERNAL ENTITY*Digunakan untuk menggambarkan asal atau tujuan data |
| 2 |  | PROSESDigunakan untuk proses pemgolahan atau transformasikan data. |
| 3. |  | *DATA FLOW*Digunakan untuk menggambarkan aliran data yang berjalan. |
| 4. |  | *DATA STORE*Digunakan untuk menggambarkan data *flow* yang sudah disimpan atau diarsipkan |

### *Diagram Konteks*

Merupakan gambaran sistem yang dirancang secara umum/global dari keseluruan sistem yang ada pada aplikasi pengolahan data karyawan pada Agraha Hotel & Resto Palembang. Pada *diagram konteks* ini menerangkan 3 entitas yaitu karyawan, administrasi dan manajer. Berikut adalah gambar *diagram konteks* dari DFD sistem yang akan dibuat.

**Gambar 1. Diagram Konteks**

2. *Diagram* Level 0

*Diagram level* 0 merupakan gambaran terinci dari *diagram konteks* yang menerangkan informasi arus data. Pada *diagram level* 0 inikaryawan memberikan data diri kepada administrasi. Kemudian admin memasukkan data jabatan, data karyawan, data gaji dan rekap slip gaji ke proses aplikasi pengolahan data karyawan. Setelah proses entry data selesai, karyawan menerima slip gaji. Dan kemudian data akan diolah administrasi menjadi sebuah laporan data karyawan, laporan gaji dan slip gaji yang akan diserahkan ke pada manager. Berikut adalah gambar *diagram level 0* dari DFD sistem yang akan dibuat:

**Gambar 2.Diagram Level 0**

3. *Diagram* Level 1

Merupakan gambaran keseluruhan proses dalam aplikasi pengolahan data karayawan Agraha Hotel & Resto Palembang yang terjadi antar *entitas* admin, karyawan dan manajer mulai dari proses *input* data sampai pembuatan laporan yang akan diserahkan kepada manajer dan slip gaji yang akan diserahkan kepada karyawan. *Entitas* admin akan memproses data jabatan, karyawan dan data gaji karyawan. *Entitas* karyawan akan mengisi formulir data karyawan. Kemudian data karyawan akan diinput oleh admin berserta data jabatan karyawan. Setelah proses input data karyawan dan jabatan, admin menginputkan rekap slip gaji yang dilakukan diakhir bulan dan mengolah data karyawan serta data gaji menjadi slip gaji yang akan diberikan kepada karyawan, laporan karyawan dan laporan gaji yang akan diserahkan kepada manajer. *Entitas* manajer akan menerima laporan karyawan dan laporan gaji perbulan. Berikut adalah gambar *diagram level* 1 dari DFD sistem yang akan dibuat.

**Gambar 3.Diagram Level 1**

4. *Diagram* Level 2

*Diagram level 2* menggambarkan proses arus data yang terjadi dalam proses pembuatan laporan. *Entitas* admin memilih option laporan karyawan keseluruhan atau laporan perkaryawan, laporan gaji perbulan dan slip gaji. Berikut adalah gambar *diagram level 0* dari DFD sistem yang akan dibuat.

**Gambar 4.Diagram Level 2**

*Entity Relationship Diagram* (ERD) adalah suatu model yang digunakan untuk menggambarkan data dalam bentuk *entitas*, atribut dan hubungan antar *entitas* (Kadir, 2009:30).

Adapun simbol-simbol yang digunakan *Entity Relationship Diagram* (ERD) adalah sebagai berikut:

**Tabel 2. Simbol *Entity Relationship Diagram* (ERD)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Simbol** | **Keterangan** |
| 1 |  | Entitas merupakan individu yang mewakili sesuatu yang nyata (eksistensinya) dan dapat dibedakan dari yang lain. |
| 2 |  | Atribut: Properti atau karakteristik yang terdapat pada setiap entitas. |
| 3 |  | Relasi: Belah ketupat menyatakan himpunan relasi. Relasi menujukan adanya hubungan diantara sejumlah entitas yang berasal dari himpunan entitas yang berbeda |
| 4 |  | Link: Garis, sebagai penghubung antara Himpunan Relasi dengan Himpunan Entitas dengan atributnya. |

 Dalam banyak literature menurut Kadir (2009:46), jenis hubungan antara dua tipe entitas dinyatakan dengan istilah hubungan *one-to-one*, *many-to-many*, *many-to-one*, *one-to-many* Ada beberapa jenis hubungan ERD antara lain adalah:

1. **Hubungan *one-to-one*** (1:1) menyatakan bahwa setiap entitas pada entitas paling banyak berpasangan dengan satu entitas pada entitas B.
2. **Hubungan *one-to-many*** (1:M) menyatakan bahwa setiap entitas pada tipe entitas A bisa berpasangan dengan banyak entitas pada entitas B.
3. **Hubungan *many-to-one*** (M:1) menyatakan bahwa seiap entitas pada tipe entitas A paling banyak berpasangan dengan satu entitas pada tipe entitas B dan setiap entitas pada tipe entitas B bisa berpasangan dengan banyak entitas pada entitas.
4. **Hubungan *many-to-many*** (M:M) menyatakan bahwa setiap entitas pada suatu entitas berpasangan dengan benyak entitas pada tipe entitas B dan begitu pula sebaliknya.

 Adapun gambar *Entity Relationship Diagram* (ERD) adalah sebagai berikut:

**Gambar 5.Entity Relationship Diagram**

 Dari gambar di atas dapat dituangkan pada proses perancangan *database*. *Database* merupakan kumpulan data yang terorganisasi yang umumnya menjabarkan aktivitas dari satu atau lebih dari satu organisasi yang terkait, terdapat beberapa tabel dalam perancangan aplikasi menggunakan *Visual Basis* 6.0. Tabel tersebut meliputi tabel jabatan, tabel karyawan dan tabel gaji.

Berikut ini merupakan sturktur tabel-tabel yang berkaitan dengan aplikasi ini.

**Tabel 3.Rancangan Tabel Jabatan**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Nama field | Type | Zise | Keterangan |
| 1 | kd\_jabatan | Text | 4 | Kode Jabatan (Primary Key) |
| 2 | Bagian | Text | 20 | Bagian |
| 3 | Jabatan | Text | 20 | Jabatan |
| 4 | Gaji\_Pokok | *Currency* |  | Gaji Pokok |
| 5 | Uang\_Lembur | *Currency* |  | Uang Lembur |

**Tabel 4.Rancangan Tabel Karyawan**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Noo | Nama field | Type | Zisen | Keterangannnan |
| 1 | Nik | Text | 4 | Nomor Induk Karyawan (Primary Key) |
| 2 | Nama | Text | 30 | Nama Karyawan |
| 3 | Agama | Text | 20 | Agama |
| 4 | Jenis\_Kelaminnnn | Text | 15 | Jenis Kelamin |
| 5 | Tempat\_Lahirririr | Text | 15 | Tempat Lahir |
| 6 | Tgl\_Lahir | Date |  | Tanggal lahir |
| 7 | Status | Text | 15 | Status |
| 8 | Penddkn | Text | 10 | Pendidikan Terakhir |
| 9 | Kode\_Jabatan | Text | 4 | Kode Jabatan |
| 10 | Jabatan | Text | 20 | Bagian |
| 11 | Bagian | Text | 20 | Jabatan |
| 12 | Mulai Kerja | Date |  | Mulai Kerja |
| 13 | No\_Tlpn | *Number* |  | Nomor Telepon |
| 14 | Alamat | Text | 70 | Alamat |

**Tabel 5. Rancangan Tabel Gaji**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Nama field | Type | Zise | Keterangan |
| 1 | No\_Slip\_Gaji | Number | 4 | Nomor Slip Gaji (Primary Key) |
| 2 | Tanggal | Date |  | Tanggal |
| 3 | Nik | Text | 4 | Nomor Induk Karyawan |
| 4 | Nama | Text | 30 | Nama Karyawan |
| 5 | Jabatan | Text | 20 | Jabatan |
| 6 | Bagian | Text | 20 | Bagian |
| 7 | Gaji\_Pokok | *Currency* |  | Gaji Pokok |
| 8 | Uang\_Lembur | *Currency* |  | Uang Lembur |
| 9 | Jmlh\_Lembur | Number |  | Jumlah Lembur Per Jam |
| 10 | Tot\_Uang\_lembur | *Currency* |  | Total Uang Lembur |
| 11 | Uang\_Servis | *Currency* |  | Uang Service |
| 12 | Potongan | *Currency* |  | Potongan |
| 13 | Total\_Gaji | *Currency* |  | Total Gaji Bersih |

**2 Rancangan Program**

Pada tahap ini dimulai merancang aplikasi berdasarkan permasalahan yang yang terjadi dan data yang dikumpulkan

1. Rancangan *Form Splash Screen*

Rancangan *form splash screen* merupakan tampilan awal aplikasi pengolahan data karyawan Agraha Hotel & Resto Palembang. Berikut gambar rancangan *form splash screen*.

**Gambar 6. Rancangan *Form Splash Screen***

2. Rancangan *Form Login*

Rancangan *form login* digunakan untuk admin masuk ke aplikasi. *Form login* terdiri dari *username* dan *password*.

**Gambar 7. Rancangan *Form Login***

3. Rancangan *Form* Menu Utama

Rancangan *form* menu utama aplikasi pengolahan data karyawan menampilkan beberapa menu yang terletak di kiri dan atas yaitu sebagai berikut:

1. Menudata*,* berisi submenu karyawan, jabatan dan gaji.
2. Menu Laporan, berisi submenu laporan karyawan, gaji, dan sli gaji.
3. Menu Keluar, berfungsi untuk keluar dari aplikasi.

**Gambar 8. Rancangan *Form Menu***

1. Rancangan *Form* Data Jabatan

Rancangan *form* data jabatan digunakan untuk menginput data jabatan yang terdiri dari kode jabatan, jabatan, bagian, gaji pokok dan uang lembur perjam. Berikut gambar rancangan *form* data jabatan:

**Gambar 9. Rancangan *Form* Data Jabatan**

1. Rancangan *Form* Data Karyawan

Rancangan *form* data karyawan digunakan untuk menginput data karyawan yang terdiri dari nik, nama, agama, jenis kelamin, t.t.l, status, pendidikan, kode jabatan, bagian, jabatan, mulai kerja, no telpon dan alamat. Berikut gambar rancangan *form* data karyawan.

**Gambar 10. Rancangan *Form* Data Karyawan**

1. Rancangan *Form* Data Gaji

Rancangan *form* data gaji digunakan untuk menginput data gaji yang terdiri dari no slip gaji, tanggal, nik, nama jabatan, bagian, jumlah lembur perjam, uang lembur perjam, total uang lembur, gaji pokok, uang servis, potongan dan gaji bersih. Berikut gambar rancangan *form* data jabatan.

**Gambar 11. Rancangan *Form* Data Gaji**

7. Rancangan *Form* LaporanData Karyawa

Pada rancangan ini akan mengasilkan sebuah laporan karyawan dengan memilih *option* lap keseluruhan untuk laporan karyawan keseluruhan, *option* lap perkaryawan lalu pilih *field* nama untuk laporan perkaryawan dan *option* lap perbagian lalu ipilih *field* bagian untuk laporan perbagian

**Gambar 12. Rancangan *Form* Laporan Data**

 **Karyawan**

8. Rancangan *Form* Laporan Gaji

Rancangan *form* laporan gaji digunakan untuk membuat laporan gaji bulanan yang akan diberikan kepada manajer. Berikut rancangan gambarnya sebagai berikut.

**Gambar 13. Rancangan *Form* Laporan Gaji**

* 1. Rancangan *Form* Slip Gaji

Rancangan *form* slip gaji yang terdiri dari *field* bulan, nik dan nama yang digunakan untuk membuat slip gaji yang akan diberikan kepada karyawan. Berikut rancangan gambarnya sebagai berikut.

**Gambar 14. Rancangan *Form* Slip Gaji**

* 1. Rancangan Laporan Karyawan

Rancangan laporan karyawan ini merupakan hasil dari data karyawan yang telah diproses. Adapun rancanganya sebagai berikut.

**Gambar 15. Rancangan Laporan Karyawan Keseluruhan**

**Gambar 16. Rancangan Laporan Karyawan Perkaryawan**

**Gambar 17. Rancangan Laporan Karyawan Perbagian**

#### Rancangan Laporan Gaji

Merupakan tampilan laporan karyawan dari *preview form* laporan gaji. Adapun gambar rancangannya sebagai berikut.

**Gambar 18. Rancangan Laporan Gaji Perbulan**

#### Rancangan Laporan Slip Gaji

Merupakan tampilan laporan karyawan dari *preview form* slip gaji. Adapun gambar rancangannya sebagai berikut.

**Gambar 19. Rancangan Slip Gaji**

**3. Hasil**

 Berdasarkan data yang diperoleh dan dikumpulkan dari penelitian di Agraha Hotel & Resto Palembang, maka dihasilkan suatu sistem aplikasi yang khusus dirancang untuk mengolah data karyawan dan gaji pada Agraha Hotel & Resto Palembang. Aplikasi tersebut yaitu Aplikasi pengolahan Data karyawan Agraha Hotel & Resto Palembang yang dibuat menggunakan bahasa pemrograman *Visual Basic* 6.0. Program aplikasi ini terdiri dari beberapa *form* yaitu sebagai berikut:

1. *Form Splash Screen*

 *Form Splash Screen* akan tampil pada saat aplikasi dijalankan pertama kali, dengan klik *icon* Aplikasi Pengolahan Data Karyawan Agraha Hotel & Resto Palembang.

**Gambar 20. Tampilan *Form Splash Screen***

1. *Form Login*

*Form Login* akan tampil setelah *Form Splash Screen*. Untuk masuk ke menu utama Aplikasi pengolahan data karyawan Agraha Hotel & Resto Palembang, pengguna harus mengetik *user name* daan *password* pada *form login* sesuai dengan *password* yang telah ditentukan yang berguna mambatasi jumlah pemakai yang tidak berwenang terhadap aplikasi ini. Kemudian klik tombol *login* atau *enter*, program akan memberikan pesan apabila terdapat kesalahan pada pengisian *password*.

**Gambar 21. Tampilan *Form* *Login***

1. Tampilan *From* Menu Utama

Setelah masuk ke aplikasi, kita akan melihan tampilan menu utama. Pada menu utama terdapat 3(tiga) pilihan menu yaitu

1. Menu data yang memiliki submenu *input* karyawan, *input* jabatan dan *input* gaji.
2. Menu laporan yang memiliki submenu karyawan, gaji dan cetak slip gaji.
3. Menu keluar*.*

Adapun tampilan menu utama seperti gambar di bawah ini.

**Gambar 22. Tampilan *Form* Menu Utama**

1. Tampilan *From Input* Data Karyawan

*Form input* data karyawan dapat diakses dengan cara memilih menu data kemudian pilih submenu *input* karyawan. Berikut ini tampilan *input* data karyawan.

**Gambar 23. Tampilan *Form* *Input* Karyawan**

1. Tampilan *From Input* Data Jabatan

*Form input* data jabatan dapat diaksesdengan cara memilih menu data kemudian pilih submenu *input* jabatan. *Form* ini berfungsi untuk memasukan data jabatan karyawan.berikut tampilan *input* data jabatan karyawan.

**Gambar 24. Tampilan *Form* *Input* Jabatan**

1. Tampilan *Form Input* Data Gaji

*Form input* data gaji dapat diaksesdengan cara memilih menu data kemudian pilih submenu *input* gaji, yang berfungsi untuk memasukan data gaji karyawan. Berikut tampilan *input* data gaji karyawan Agraha Hotel & Resto Palembang.

**Gambar 25. Tampilan *Form* *Input* Gaji**

Fungsi dari tombol-tombol pada *input* data karyawan, *input* data jabatan dan *input* data gaji.

1. Tombol Simpan

Tombol ini berfungsi untuk menyimpan data gaji yang telah kita input pada form. Jika salah satu field masih kosong, maka program akan menampilkan pesan informasi bahwa salah satu field belum diisi dan jika semua field telah terisi kemudian kita klik tombol simpan, maka program akan mmenampilkan pesan konfirmasi simpan data gaji

1. Tombol Batal

Tombol batal berfungsi untuk mengosongkan field-field yang telah kita inputkan sebelum data tersebut disimpan.

1. Tombol Cari

Tombol cari berfungsi untuk mencari data yang telah kita simpan dan berfungsi sebagai prosedur awal untuk menghapus atau mengedit data. Caranya kerjanya adalah dengan menentukan cari berdasarkan apa lalu isi kata kuncinya.

1. Tombol Hapus

Tombol hapus berfungsi untuk menghapus data yang telah disimpan pada database tabel gaji. Prosedur kerjanya adalah dengan cara mencari data yang akan dihapus terlebih dahulu kemudian klik tombol hapus dan pilih ok pada pesan konnfirmasi hapus data.

1. Tombol Edit

Tombol edit berfungsi untuk mengubah data yang telah kita simpan pada database tabel gaji. Prosedur kerjanya adalah dengan cara mencari data yang akan diedit terlebih dahulu kemudian klik tombol edit, maka data akan tampil pada field sesuai dengan nama fieldnya dan pilih ok pada pesan konnfirmasi edit data.

1. Tombol Keluar

Tombol keluar befungsi untuk keluar dari form input data gaji dengan cara klik tombol keluar kemudian pilih yes pada pesan konfirmasi keluar.

1. Tampilan Laporan Karyawan

 Laporan data karyawan digunakan untuk menampilkan data karyawan ke monitor untuk dicetak. Cara menampilkan laporan karyawan keseluruhan, laporan perkaryawan dan laporan karyawan perbagian dengan mengklik laporan pada menu utama. Kemudian pilih laporan karyawan, maka akan tampil *form* laporan karyawan keseluruhan, laporan perkaryawan dan laporan karyawan perbagian seperti gambar di bawah ini.”

**Gambar 26. Tampilan *Form* Laporan Karyawan**

Setelah tampil form laporan karyawan lalu klik option laporan karyawan keseluruhan, kemudian kita klik *preview*, maka akan tampil laporan seperti gambar di bawah ini.

**Gambar 27. Tampilan Laporan Karyawan Keseluruhan**

Jika kita klik atau pilih option laporan perkaryawan dan pilih salah satu nama pada *field* nama, maka akan tampil laporan seperti gambar di bawah ini.

**Gambar 28. Tampilan Laporan Perkaryawan**

Jika kita klik atau pilih option laporan perbagian dan pilih salah satu bagian pada *field* bagian, maka akan tampil laporan seperti gambar di bawah ini.

**Gambar 29. Tampilan Laporan Perbagian**

1. Tampilan Laporan Gaji

 Laporan data gaji digunakan untuk menampilkan data gaji ke monitor untuk dicetak. Cara menampilkan laporan gaji keseluruhan dan laporan perkaryawan pada menu utama klik laporan. Kemudian pilih laporan gaji, maka akan tampil *form* laporan gaji bulanan seperti gambar di bawah ini.

**Gambar 30. Tampilan *Form* Laporan Gaji**

 Setelah tampil form laporan gaji lalu pilih bulan dan tahun laporan gaji yang akan ditampilkan, kemudian kita klik *preview*, maka akan tampil laporan seperti gambar di bawah ini.

 **Gambar 31. Tampilan Laporan Gaji Bulanan**

1. Tampilan Laporan Cetak Slip Gaji

 Laporan slip gaji pernik karyawan digunakan untuk menampilkan data slip gaji karyawan ke layar monitor untuk dicetak dan diberikan kepada masing-masing karyawan. Cara menampilkan laporan slip gaji pernik karyawan pada menu utama klik laporan. Kemudian pilih cetak slip gaji, maka akan tampil *form* cetak slip gaji seperti gambar di bawah ini.

**Gambar 32. Tampilan *Form* Cetak Slip Gaji**

Setelah tampil form cetak slip gaji lalu pilih bulan, tahun dan nik karyawan yang akan ditampilkan, kemudian kita klik *preview*, maka akan tampil laporan cetak slip gaji seperti gambar di bawah ini.

**Gambar 33. Tampilan Slip Gaji**

1. *Database*

*Database* karyawanberfungsi untuk menampung data-data yang disimpan atau data-data yang telah dikoreksi. *Database* karyawan memiliki tiga tabel yaitu tabel karyawan, tabel jabatan dan tabel gaji

**DAFTAR PUSTAKA**

Hendrayudi. 2009. *VB 2008 Untuk Berbagai Keperluan Programming*. PT Elex Media Komputindo:Jakarta.

Jogiyanto. 2006. *Pengenalan Komputer.* Yogyakarta : Andi.

Kadir, Abdul. 2009. *Dasar Perancangan dan Implementasi Database Relasional*. Andi:Yogyakarta.

Sutabri, Tata. 2012. *Analisis Sistem Informasi*. Andi:Yogyakarta.

Sutabri, Tata. 2012. *Konsep Sistem Informasi*. Andi:Yogyakarta.