

APLIKASI SURAT PERINTAH PERJALANAN DINAS PADA PT.PLN (PERSERO) UPK RING SMT REGIONAL IV PALEMBANG

Novriansyah Utama Putra

Mahasiswa Universitas Bina Darma

Jalan Jenderal Ahmad Yani No.12 Palembang

Pos-el : novriansyahutamaputra@gmail.com

Abstract : PT PLN (Persero) UPK RING SMT IV REGIONAL Palembang is one of the institutions engaged in the electric field. In data processing warrant official travel undertaken have used Microsoft Office applications ie word and excel, there are obstacles to the use of this word & excel is when the data search will take a long time, and also the process of data storage has not been done in the database, besides frequent miscalculations travel expenses. Based on the description above, the authors are interested and want to do research with the title " APPLICATION COMMAND LETTER OFFICIAL TRIP " by using the programming language Visual Basic 6.0 and Ms. database. Acces 2007.

Keywords: *Application Command Letter Official Trip*

Abstrak : PT.PLN (PERSERO) UPK RING SMT REGIONAL IV Palembang merupakan salah satu instansi yang bergerak di bidang listrik. Dalam pengolahan data surat perintah perjalanan dinas yang dilakukan telah menggunakan aplikasi *microsoft office* yaitu *word & excel*, kendala yang ada dengan menggunakan *word & excel* ini yaitu pada saat pencarian data akan memerlukan waktu yang cukup lama, dan juga proses penyimpanan data belum dilakukan secara database, selain itu sering terjadi kesalahan perhitungan biaya perjalanan dinas. Berdasarkan uraian diatas penulis tertarik dan ingin melakukan penelitian dengan judul “**APLIKASI SURAT PERINTAH PERJALANAN DINAS**” dengan menggunakan bahasa pemrograman *Visual Basic 6.0* dan *database Ms. Acces 2007*.

Kata Kunci : *Aplikasi Surat Perintah Perjalanan Dinas*

1. PENDAHULUAN

Teknologi informasi merupakan salah satu teknologi yang sedang berkembang dengan pesat pada saat ini. Dengan kemajuan teknologi informasi, pengaksesan terhadap data atau informasi yang tersedia dapat berlangsung dengan cepat, efisien, dan akurat. PT.PLN (PERSERO) Unit Pelaksana Konstruksi Jaringan Sumatra Regional IV

atau yang di singkat dengan PT.PLN (PERSERO) UPK RING SMT REGIONAL IV telah memiliki sistem pengolahan data surat perintah perjalan dinas. Perjalanan Dinas adalah perjalanan keluar tempat kedudukan baik perseorangan maupun secara bersama yang jaraknya sekurang – kurangnya 5(lima) kilometer dari batas kota, yang dilakukan dalam wilayah Republik Indonesia untuk kepentingan Negara atas

perintah Pejabat yang Berwenang, termasuk perjalanan dari tempat kedudukan ke tempat meninggalkan Indonesia untuk bertolak ke luar negeri dan dari tempat tiba di Indonesia dari luar negeri ketempat yang dituju dalam negeri.

Dalam pengolahan data surat perintah perjalanan dinas, PT.PLN (PERSERO) UPK RING SMT REGIONAL IV telah menggunakan fasilitas komputer, akan tetapi masih menggunakan aplikasi perkantoran dan belum memanfaatkan pemrograman komputer. Pengolahan data merupakan bahan mentah untuk diolah yang hasilnya kemudian menjadi informasi. Dengan kata lain, data yang telah diperoleh harus diukur dan dinilai baik dan buruk, berguna atau tidak dalam hubungannya dengan tujuan yang akan dicapai. Pengolahan data terdiri dari kegiatan-kegiatan penyimpanan data dan penanganan data (Sutabri 2012:6).

Dalam pembuatan surat perintah perjalanan dinas tersebut, proses pengisian data karyawan masih melihata data yang terdapat dalam arsip data sebagai acuan pengisian data baru. Begitu juga dengan perhitungan biaya, pengisian data biaya masih melihat *List* data biaya. Pada saat data akan diterbitkan dan diperiksa kembali, sering terjadi kesalahan dalam perhitungan biaya perjalanan, dan juga sering terjadi kesalahan dalam pengisian data.

Bahasa pemrograman *visual basic 6.0* merupakan salah satu bahasa pemrograman

berbasis visual yang dapat digunakan sebagai alternatif dalam menangani masalah surat perintah perjalanan dinas karena bahasa pemrograman visual basic lebih mudah untuk dimengerti, sehingga nantinya laporan surat perintah perjalanan dinas dapat di lakukan dengan cepat, tepat, dan akurat sehingga proses pengolahan data kesehatan lebih efektif dan efisien. Visual Basic merupakan salah satu aplikasi pemrograman visual yang memiliki bahasa pemrograman dengan aplikasi GUI (*Graphical User Interface*) atau program yang memungkinkan pengguna komputer berkomunikasi dengan komputer tersebut menggunakan grafik atau gambar. (Tim Divisi Penelitian dan Pengembangan, 2008:1).

2. METODOLOGI PENELITIAN

2.1 Metode Pengumpulan Data

Dalam penyusunan penelitian ini penulis menggunakan beberapa metode pengumpulan data yaitu :

1. Wawancara

Wawancara merupakan metode pengumpulan data yang diperlukan dengan menanyakan secara langsung kepada karyawan atau pekerja pada PT.PLN (PERSERO) UPK RING SMT REGIONAL IV Palembang.

2. Observasi

Observasi merupakan metode pengumpulan data dengan melakukan pengamatan langsung terhadap suatu permasalahan atau gejala-gejala subyek yang diteliti.

3. Studi Pustaka

Yaitu cara memperoleh data dengan mempelajari buku-buku, dokumen dan peraturan-peraturan tertulis maupun Surat Keputusan yang ada kaitannya dengan obyek peneliti.

2.1.1 Metode Pengembangan Sistem

Metode pengembangan sistem yang digunakan pada penelitian ini adalah SDLC. System Development Life Cycle (SDLC) adalah pendekatan bertahap untuk melakukan analisa dan membangun rancangan sistem yang spesifik terhadap kegiatan pengguna. SDLC terdiri dari 4 (empat) langkah kunci yaitu, perencanaan dan seleksi, analisis, desain, implementasi dan operasional. Penggunaan acuan ini dimaksudkan agar sistem yang dibangun bisa menjembatani kebutuhan pengguna dari permasalahan yang dihadapinya.

1. Perencanaan

Fase perencanaan adalah sebuah proses dasar untuk memahami mengapa sebuah sistem harus dibangun. Pada fase ini diperlukan analisa kelayakan dengan mencari data atau melakukan proses information gathering kepada pengguna.

2. Analisa

Fase analisa adalah sebuah proses investigasi terhadap sistem yang sedang berjalan dengan tujuan untuk mendapatkan jawaban mengenai pengguna sistem, cara kerja sistem dan waktu penggunaan sistem. Dari proses analisa ini akan didapatkan cara untuk membangun sistem baru.

3. Rancangan

Fase perancangan merupakan proses penentuan cara kerja sistem dalam hal architechture design, interface design, database dan spesifikasi file, dan program design. Hasil dari proses perancangan ini akan didapatkan spesifikasi sistem.

4. Implementasi

Fase implementasi adalah proses pembangunan dan pengujian sistem, instalasi sistem, dan rencana dukungan sistem.

Salah satu model yang digunakan adalah model waterfall. Model waterfall melakukan pendekatan secara sistematis dan sekuensial yang mulai pada tingkat dan kemajuan sistem pada seluruh analisis, desain, kode, pengujian, dan pemeliharaan.

2.2 Desain Sistem

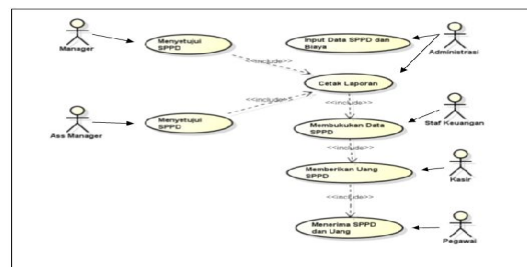
Untuk mencapai tujuan yang diinginkan dalam rancangan desain sistem yang baru, maka diperlukan suatu rancangan proses dengan langkah-langkah sebagai berikut :

1. Mempelajari dan mengumpulkan data yang diperlukan untuk disusun menjadi sebuah struktur data sesuai dengan *system* dan surat perjalanan dinas yang dibuat.
2. Menganalisa serta merumuskan *system* yang baru secara rinci dari masing-masing informasi dan data yang diinginkan.
3. Menganalisa desain yang akan dihadapi dalam pembuatan dan perancangan sistem yang baru.

4. Menentukan desain masukan, desain keluaran proses pengolahan data yang ingin dihasilkan baik secara keseluruhan sehingga mudah didefinisikan dan memudahkan evaluasi terhadap data dan laporan-laporan yang ada.

1. Use Case Diagram

Pada *use case diagram* terdapat 6 aktor yang saling berintegrasi. Berikut adalah *use case diagram* tersebut pada PT.PLN (Persero) UPK RING SMT REGIONAL IV Palembang :



Gambar 1. Use case Diagram

Pada *Use Case Diagram* administrasi Menginput data SPPD dan biaya kemudian mencetak laporan dan disetujui oleh manager dan asman, setelah itu staf keuangan membukukannya di lanjutkan surat tersebut diserahkan kepada kasir dan kasir memberikan sejumlah uang perjalanan kepada karyawan.

2. Activity Diagram

Activity Diagram merepresentasikan semua aktifitas yang dimiliki oleh *manager*,

```

graph LR
    subgraph Manager
        direction TB
        Manager[Manager]
    end
    subgraph Job_Manager
        direction TB
        JobManagerData[JobManagerData]
    end
    subgraph Social_Networkers
        direction TB
        SocialNetworkData[SocialNetworkData]
    end
    subgraph Recommendation
        direction TB
        Recommendation[Recommendation]
        RecommendationData[RecommendationData]
    end
    subgraph User
        direction TB
        User[User]
    end
    subgraph Processor
        direction TB
        Processor[Processor]
    end

    Manager --> JobManagerData
    JobManagerData --> SocialNetworkData
    SocialNetworkData --> RecommendationData
    RecommendationData --> User
    User --> Processor
    Recommendation --> RecommendationData
    RecommendationData --> Recommendation

```

Activity Diagram memiliki proses kerja yang sama dengan *Use Case Diagram*, yang membedakannya hanya pada bentuk pola Digram. Pada *Use case diagram* pola kerja lebih bersifat per aktor, sedangkan pada *activity diagram* pola kerja bersifat table.

Tabel Karyawan terdiri dari 3 field yaitu Nip, Nama, Jabatan dan Nip sebagai Primary key, tabel karyawan berfungsi untuk menyimpan seluruh data karyawan. Berikut ini rincian desainnya

No	Nama Field	Type	Ukuran	Keterangan
1	Nip	Text	10	Nip
2	Nama	Text	50	Nama
3	Jabatan	Text	50	Jabatan

Tabel 2. Desain Tabel Pejabat

No	Nama Field	Type	Ukuran	Keterangan
1	Nip	Text	10	Nip
2	Nama	Text	50	Nama
3	Jabatan	Text	50	Jabatan

Tabel 3. Desain Tabel SPPD

No	Nama Field	Type	Ukuran	Keterangan
1	No	Text	5	No
2	Nama	Text	50	Nama
3	Nip	Text	50	Nip
4	Jabatan	Text	50	Jabatan
5	Nama_Pgw	Text	50	Nama Pegawai
6	Nip_Pegawai	Text	50	Nip Pegawai
7	Jabtn_Pegawai	Text	50	Jabtan Pegwai
8	Tujuan_Prjln	Text	50	Tujuan Perjala
9	Transportasi	Text	50	Transportasi
10	Tempat_Brngkt	Text	50	Tempat Beran
11	Tempat_Tujuan	Text	50	Tempat Tujua
12	Lama	Text	50	Lama
13	Tanggal	Date	8	Tanggal

5

Tabel 4. Desain Tabel Biaya Kendaraan Dinas

No	Nama Filed	Type	Ukuran	Keterangan
1	No	Text	5	No
2	Perjalanan	Text	20	Perjalanan
3	Uang_Saku	Text	20	Uang_Saku
4	Konsumsi	Text	20	Konsumsi
5	Cuci_Pakaian	Text	30	Cuci_Pakaian
6	Mess	Text	50	Mess
7	Hotel	Text	50	Hotel
8	Tanggal	Text	8	Tanggal
9	Total	Text	50	Total

Tabel Biaya Pesawat Udara terdiri dari 9 field yaitu No, Perjalanan, Uang saku, Konsumsi, Cuci pakaian, Mess, Hotel, Tanggal, Total. Tabel ini berisi tentang biaya perjalanan sppd karyawan menggunakan pesawat udara dan berikut ini rincian desainnya.

Tabel 5. Desain Tabel Biaya Pesawat Udara

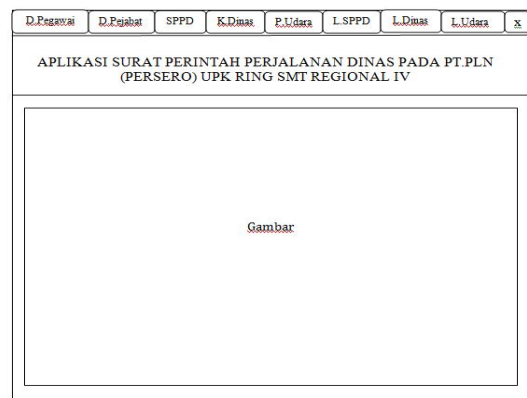
No	Nama Filed	Type	Ukuran	Keterangan
1	No	Text	5	No
2	Perjalanan	Text	20	Perjalanan
3	Uang_Saku	Text	20	Uang_Saku
4	Konsumsi	Text	20	Konsumsi
5	Cuci_Pakaian	Text	30	Cuci_Pakaian
6	Mess	Text	50	Mess
7	Hotel	Text	50	Hotel
8	Tanggal	Text	8	Tanggal
9	Total	Text	50	Total

2.3 Desain Aplikasi

Aplikasi ini mempunyai sebuah halaman pembuka yang disebut juga sebagai halaman administrator yang menghubungkan ke Menu utama dan ke halaman lain.

2.3.1 Menu Utama

Pada menu utama terdapat tombol-tombol yang merupakan *link* yang akan menghubungkan ke halaman lain, dan juga terdapat pilihan menu yang berfungsi sama yaitu menghubungkan ke halaman lain. Halaman menu utama ini akan diilustrasikan pada gambar di bawah ini:



Gambar 3. Menu Utama

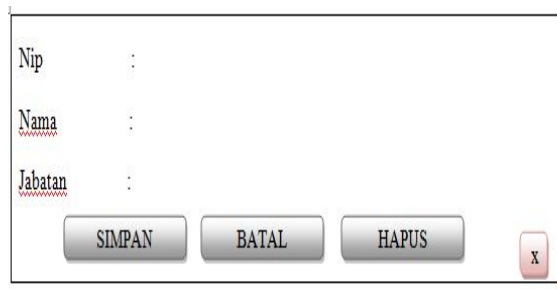
2.3.2 Form Input Data Karyawan

Form Data Karyawan terletak di sebelah kiri *form* menu utama, di dalam form data karyawan terdapat tiga data yang akan di *input* yaitu nip, nama, dan jabatan. Di dalam *form* karyawan memiliki tiga *button* yaitu simpan, batal, dan hapus. Berikut ini adalah tampilan desainnya.

Gambar 4. Form Input Data Karyawan

2.3.3 Form Input Data Pejabat

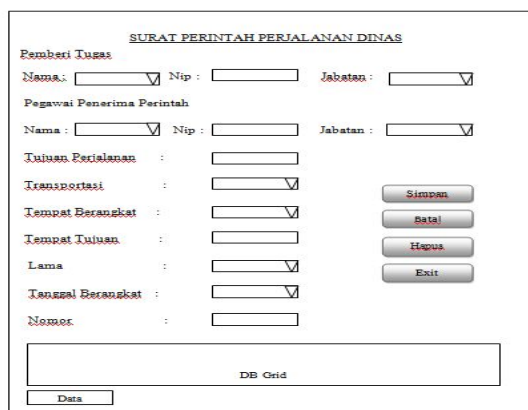
Form Data Pejabat terletak disebelah form Data Karyawan, di dalam form data pejabat terdapat tiga data yang akan di *input* yaitu nip, nama, dan jabatan. Di dalam *form* pegawai memiliki tiga *button* yaitu simpan, batal, dan hapus. Berikut ini adalah tampilan desainnya

The form is titled 'Form Input Data Pejabat'. It contains three input fields: 'Nip', 'Nama', and 'Jabatan'. Below these fields are three buttons: 'SIMPAN', 'BATAL', and 'HAPUS'. There is also a small red 'X' button in the bottom right corner.

Gambar 5. Form Input Data Pejabat

2.3.4 Form Input Data SPPD

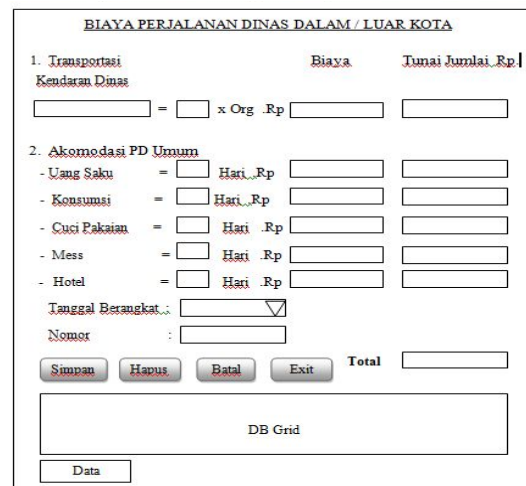
Form input data SPPD berfungsi sebagai form untuk menyimpan dan membuat laporan bagi karyawan atau pejabat yang akan melakukan perjalanan dinas. Berikut ini adalah tampilan desainnya :

The form is titled 'SURAT PERINTAH PERJALANAN DINAS'. It contains several input fields: 'Nama', 'Nip', 'Jabatan', 'Pegawai Penerima Perintah', 'Nama', 'Nip', 'Jabatan', 'Tujuan Perjalanan', 'Transportasi', 'Tempat Berangkat', 'Tempat Tujuan', 'Lama', 'Tanggal Berangkat', and 'Nomor'. There are four buttons: 'Simpan', 'Batal', 'Hapus', and 'Exit'. At the bottom, there is a 'DB Grid' and a 'Data' button.

Gambar 6. Form Input Data SPPD

2.3.5 Form Biaya Kendaraan Dinas

Form perincian biaya kendaraan dinas merupakan form perincian biaya menggunakan fasilitas kendaraan dinas, form ini berisikan tentang biaya perjalanan, uang saku, konsumsi, cuci pakaian, mess, hotel, tanggal berangkat, no dan total biaya. Berikut ini adalah tampilan desainnya

The form is titled 'BIAYA PERJALANAN DINAS DALAM / LUAR KOTA'. It contains several input fields: '1. Transportasi', 'Kendaraan Dinas', 'Biaya', 'Tunai', 'Jumlah', 'Rp', 'x', 'Org', 'Rp', '2. Akomodasi PD Umum', 'Uang Saku', 'Konsumsi', 'Cuci Pakaian', 'Mess', 'Hotel', 'Tanggal Berangkat', 'Nomor', 'Simpan', 'Hapus', 'Batal', 'Exit', 'Total', 'DB Grid', and 'Data'.

Gambar 7. Form Biaya Kendaraan Dinas

2.3.6 Form Biaya Pesawat Udara

Form perincian biaya pesawat udara merupakan form perincian biaya menggunakan fasilitas pesawat udara, form ini berisikan tentang biaya perjalanan, transport lokal, uang saku, konsumsi, cuci pakaian, mess, hotel, tanggal berangkat, no dan total biaya. Berikut ini adalah tampilan desainnya.

Gambar 8. Form Biaya Pesawat Udara

2.3.7 Form Menu Laporan SPPD

Form menu laporan SPPD adalah form menu yang memiliki fungsi menampilkan laporan SPPD yang telah diinput di form SPPD sebelumnya. Form ini berisikan tentang laporan harian dan laporan bulan.

Gambar 9. Form Menu Laporan SPPD

2.3.8 Form Laporan Kendaraan Dinas

Form menu laporan kendaraan dinas adalah form menu yang memiliki fungsi menampilkan laporan perincian biaya menggunakan fasilitas kendaraan dinas yang telah diinput di form biaya sebelumnya.

Form ini berisikan tentang laporan harian dan laporan bulan.

Gambar 10. Form Laporan Kendaraan Dinas

2.3.9 Form Laporan Pesawat Udara

Form menu laporan pesawat udara adalah form menu yang memiliki fungsi menampilkan laporan perincian biaya menggunakan fasilitas pesawat udara yang telah diinput di form biaya sebelumnya. Form ini berisikan tentang laporan harian dan laporan bulan.

Gambar 11. Form Laporan Pesawat Udara

3. HASIL

1. Menu Utama

Menu utama merupakan tampilan utama dari aplikasi yang dibuat, pada menu utama terdapat beberapa submenu pilihan yang dapat dipanggil dengan cara mengklik salah satu submenu tersebut. Tampilan dapat dilihat seperti gambar berikut ini.



Gambar 12. Menu Utama

2. Form Data Pegawai

Form data pegawai merupakan form yang berfungsi untuk mendata seluruh data karyawan yang ada pada PT.PLN (Persero) UPK RING SMT REGIONAL IV Palembang. Hasil penyimpanan data karyawan akan tersimpan pada file pegawai.

Nip	Nama	Jabatan
8710014P	Kiki Juliana	Jr Officer
6284014P	Herdianah	Ass Adm
8008023Z	Adi Saputro	Engineer Pelaporan
6183025P	Wasiman	Analyst Pertanahan

Gambar 13. Form Data Pegawai

3. Form Data Pejabat

Form data pejabat merupakan form yang berfungsi untuk mendata seluruh data pejabat

yang ada pada PT.PLN (Persero) UPK RING SMT REGIONAL IV Palembang. Hasil penyimpanan data pejabat akan tersimpan pada file pejabat.

Nip	Nama	Jabatan
5991022Z	Syarifudin N. ST	Manager
7806017Z	Tus Suryono, SE, Ak	Asman
8511452Z	Dayang P	Ass Office Adm

Gambar 14. Form Data Pejabat

4. Form Surat Perintah Perjalanan Dinas

Form surat perintah perjalanan dinas merupakan form yang berfungsi untuk mendata seluruh karyawan dan pejabat yang akan melakukan perjalanan dinas yang ada pada PT.PLN (Persero) UPK RING SMT REGIONAL IV Palembang.

No	NIP	JABATAN	PEJABAT	NIP PERJALAN	JENJAN PERJALAN	TUJUAN PERJALAN	TRAFIK REPORTASI	BERKAMPUNG
1	5991022Z	Manager	Muhammad Nur	5991022Z	Jawa Tengah (Tah. 1)	Kendaraan Dinas	Palembang	
2	6183025P	Analyst Pertanahan	Kiki Juliana	6183025P	Jawa Tengah (Tah. 1)	Kendaraan Dinas	Palembang	

Gambar 15. Form SPPD

5. Form Biaya Kendaraan Dinas

Form biaya kendaraan dinas merupakan form yang berfungsi untuk mendata seluruh data karyawan dan pejabat yang akan melakukan perjalanan dinas menggunakan kendaraan dinas yang ada pada PT.PLN (Persero) UPK RING SMT REGIONAL IV Palembang. Hasil penambahan data akan tersimpan pada file biaya kendaraan dinas.

Gambar 16. Form Biaya Kendaraan Dinas

6. Form Biaya Pesawat Udara

Form biaya pesawat udara merupakan form yang berfungsi untuk mendata seluruh data karyawan dan pejabat yang akan melakukan perjalanan dinas menggunakan pesawat udara yang ada pada PT.PLN (Persero) UPK RING SMT REGIONAL IV Palembang. Hasil penambahan data akan tersimpan pada file biaya pesawat udara.

Gambar 17. Form Biaya Pesawat Udara

7. Form Laporan SPPD

Form laporan sppd digunakan untuk mencetak data laporan perjalanan harian dan bulanan.

Laporan sppd dimulai dari laporan harian dengan memilih tanggal berapa yang akan dicetak. Laporan bulanan memilih bulan berapa dan tahun berapa yang akan dicetak.

Gambar 18. Form Laporan SPPD

8. Form Laporan Biaya Kendaraan Dinas

Form laporan biaya kendaraan dinas digunakan untuk mencetak data laporan perjalanan harian dan bulanan.

Laporan biaya kendaraan dinas dimulai dari laporan harian dengan memilih tanggal berapa yang akan dicetak. Laporan bulanan memilih bulan berapa dan tahun berapa yang akan dicetak.

Gambar 19. Form Biaya Kendaraan Dinas

9. Form Laporan Biaya Pesawat Udara

Form laporan biaya pesawat udara digunakan untuk mencetak data laporan perjalanan harian dan bulanan.

Laporan biaya pesawat udara dimulai dari laporan harian dengan memilih tanggal berapa yang akan dicetak. Laporan bulanan memilih bulan berapa dan tahun berapa yang akan dicetak.

Gambar 20. Form Laporan Pesawat Udara

10. Form Laporan SPPD

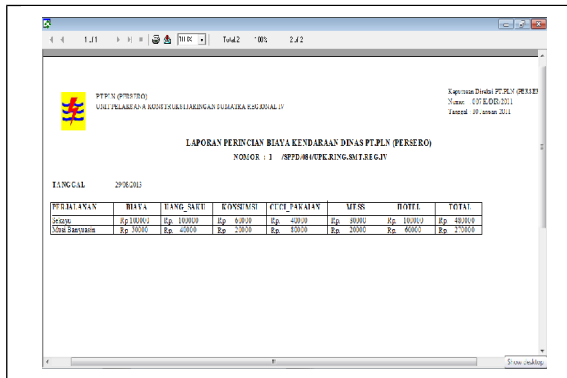
Gambar 21. Form Laporan SPPD

11. Laporan Biaya Kendaraan Dinas

a. Harian

Gambar 22. Laporan Biaya Kendaraan Dinas

b. Bulanan



PT PLN (PERSERO)
UNIT PELAKSANAAN KONSTRUKSI JARINGAN SULITRA REGIONAL IV

LAPORAN PERINCIAN BIAYA KENDARAAN DINAS PT.PLN (PERSERO)
NOMOR : 3 /SPD/BUKING-SMT/REG-IV

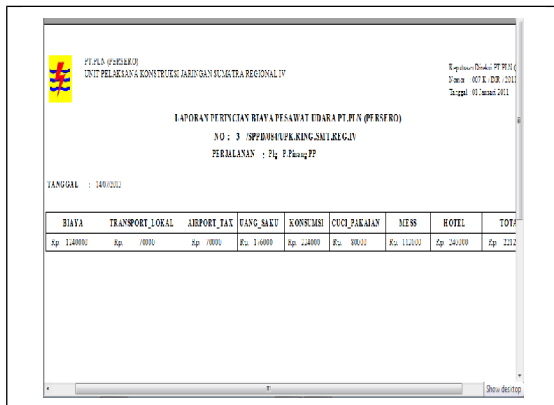
TANGGAL : 29/8/2011

PERJALANAN	BIAYA	TANG. SATU	KONSUMSI	CUK. PAKAYAN	MYRS	HOTEL	TOTAL
Pesawat	Rp. 10.000,00	Rp. 10.000,00	Rp. 4.000,00	Rp. 4.000,00	Rp. 40.000,00	Rp. 10.000,00	Rp. 48.000,00
Uang Sewa	Rp. 10.000,00	Rp. 10.000,00	Rp. 2.000,00	Rp. 10.000,00	Rp. 20.000,00	Rp. 40.000,00	Rp. 1.100,00

Gambar 23. Laporan Biaya Kendaraan Dinas

13. Laporan Biaya Pesawat Udara

a. Harian



PT PLN (PERSERO)
UNIT PELAKSANAAN KONSTRUKSI JARINGAN SULITRA REGIONAL IV

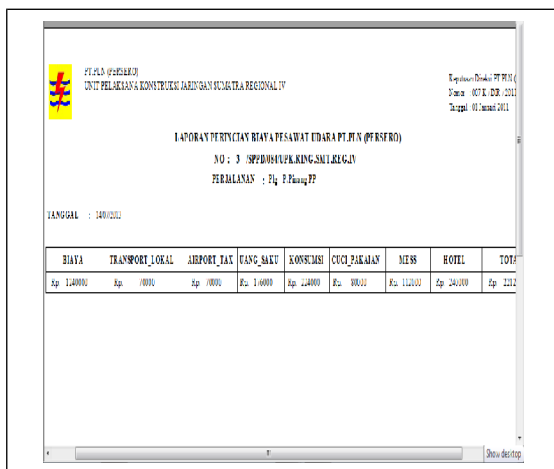
LAPORAN PERINCIAN BIAYA PESAWAT UDARA PT.PLN (PERSERO)
NO : 3 /SPD/BUKING-SMT/REG-IV
PERJALANAN : Pg. P. Pang. P.

TANGGAL : 14/8/2011

BIAYA	TRANSPORT. LOKAL	AIRPORT TAX	TANG. SATU	KONSUMSI	CUK. PAKAYAN	MYRS	HOTEL	TOTAL
Rp. 1.400,00	Rp. 1.000,00	Rp. 1.000,00	Rp. 1.400,00	Rp. 2.400,00	Rp. 100,00	Rp. 11.200,00	Rp. 24.000,00	Rp. 23,2

Gambar 24. Laporan Biaya Pesawat Udara

b. Bulanan



PT PLN (PERSERO)
UNIT PELAKSANAAN KONSTRUKSI JARINGAN SULITRA REGIONAL IV

LAPORAN PERINCIAN BIAYA PESAWAT UDARA PT.PLN (PERSERO)
NO : 3 /SPD/BUKING-SMT/REG-IV
PERJALANAN : Pg. P. Pang. P.

TANGGAL : 14/8/2011

BIAYA	TRANSPORT. LOKAL	AIRPORT TAX	TANG. SATU	KONSUMSI	CUK. PAKAYAN	MYRS	HOTEL	TOTAL
Rp. 1.400,00	Rp. 1.000,00	Rp. 1.000,00	Rp. 1.400,00	Rp. 2.400,00	Rp. 100,00	Rp. 11.200,00	Rp. 24.000,00	Rp. 23,2

Gambar 25. Laporan Biaya Pesawat Udara

4. SIMPULAN

Setelah melakukan dan merumuskan pemecahan masalah yang dihadapi oleh PT.PLN (Persero) UPK RING SMT REGIONAL IV Palembang, maka dapat diambil kesimpulan Adapun kesimpulan yang dapat ditarik oleh penulis :

1. Program yang dihasilkan adalah Aplikasi Surat Perintah Perjalanan Dinas Pada PT.PLN (PERSERO) UPK RING SMT REGIONAL IV berbasis *Visual Basic 6.0*. Aplikasi ini dibuat dengan menggunakan aplikasi *Visual Basic 6.0*.
2. Dengan adanya *aplikasi* data perincian biaya menggunakan transportasi kendaraan dinas atau pesawat udara berbasis *Visual Basic 6.0* ini diharapkan dapat mempermudah dan meminimalisir kesalahan dalam perhitungan biaya, baik dalam kota maupun luar kota dalam proses penginputannya.

Aplikasi ini dibangun menggunakan tahapan pengembangan sistem menurut *Waterfall* yang terdiri dari perencanaan, analisa, rancangan dan implementasi

DAFTAR RUJUKAN

Tim Divisi Penelitian dan pengembangan MADCOMS. 2008, Microsoft Visual Basic 6.0 untuk Pemula. Yogyakarta : Penerbit ANDI.

Sutabri , Tata. 2012, Konsep Sistem Informasi. Yogyakarta : Penerbit ANDI.