# APLIKASI PERSEDIAAN DAN PENGIRIMAN MEDIA CETAK PADA KANTOR KEMENTERIAN AGAMA PROVINSI SUMATERA SELATAN

# Niza Syahfitri Mahasiswa Universitas Bina Darma Jalan Jenderal Ahmad Yani No.12 Palembang Pos-el : nizabidar@gmail.com

**Abstract** : With the development of highly developed today, the use of computer facilities has a very important role in all activities, so that almost all areas of business use computers to help resolve the problem. Regarding the problem of the application inventory and delivery of print media at the office of religious ministry South Sumatra. For that to facilitate the processing of inventory data and print media delivery author tries to make an application aimed to help ease the administration tasks in data processing and delivery of print media inventory by using Microsoft Visual Studio 2008. The method used was a field research, interviews and also observation method is where the author went directly to the object of research on the whole are discussed at the end of the task by doing internships.

Keywords: Applications, Supply, Delivery, Print Media

**Abstract** : Dengan perkembangan yang sangat maju saat ini, penggunaan sarana komputer mempunyai peranan yang sangat penting pada semua kegiatan, sehingga hampir semua bidang usaha menggunakan komputer dalam membantu menyelesaikan masalah. Mengenai lingkup permasalahan aplikasi persediaan dan pengiriman media cetak pada kantor kementerian agama provinsi sumatera selatan. Untuk itu guna mempermudah pengolahan data persediaan dan pengiriman media cetak penulis mencoba membuat suatu aplikasi bertujuan untuk membantu meringankan tugas bagian tata usaha dalam mengolah data persediaan dan pengiriman media cetak dengan menggunakan Microsoft visual studio 2008. Metode yang digunakan adalah riset lapangan, metode wawancara dan juga metode pengamatan adalah dimana penulis terjun langsung ke objek penelitian mengenai seluruh yang dibahas pada tugas akhir dengan melakukan kegiatan magang.

Kata kunci : Aplikasi, Persediaan, Pengiriman, Media Cetak

# **1. PENDAHULUAN**

Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Sumsel merupakan salah satu instansi pemerintah yang memerlukan bantuan untuk meningkatkan lagi mutu dan kualitas teknologinya. Terutama dalam persediaan media cetak (majalah) dan pengiriman media cetak di Kantor Kementerian Provinsi Sumatera Selatan Agama masih menggunakan data manual yang dikerjakan oleh bagian Humas. Proses yang terjadi dalam pembuatan

persediaan media cetak dan pengiriman media cetak tersebut yaitu membuat suatu kelompok satuan kerja untuk membuat suatu media cetak majalah di bagian Humas. Kemudian pegawai yang ditunjukan mengurus persediaan media cetak dan pengiriman media cetak kepada bagian Humas dengan cara mengisi data persediaan dan pengiriman media cetak tersebut, setelah data diisi bagian humas mengarsipkannya.

Aplikasi Persediaan dan Pengiriman Media Cetak Pada Kantor Kementerian Agama Provinsi Sumatera Selatan(Niza Syahfitri) 1 Dalam pencarian dan pembuatan media cetak sering terjadi keterlambatan, ketidak akuratan data yang akan dilaporkan kepada kepala satuan kerja. Dalam pelaksanaan penerbitan media cetak dimulai dari liputan berita yang akan diterbitkan dalam media cetak sampai pengiriman majalah tersebut. Kendala yang sering dihadapin tim salah satu media cetak yang terbit belum sesuai dengan bulan terbit, artinya pencetakan dan pengiriman media cetak mengalami keterlambatan sehingga berita yang disajikan di dalam media cetak tersebut tidak update. Selain itu penyimpanan arsip data persediaan media cetak masih dilakukan dengan cara berupa kumpulan-kumpulan berkas ini sangat mempersulit saat pencarian data.

Berdasarkan uraian diatas, maka penulis tetarik untuk mengangkatnya sebagai bahan penelitian dalam menyusun tugas akhir dengan judul "Aplikasi persediaan dan pengiriman media cetak pada Kantor Kementerian Agama Provinsi Sumatera Selatan" dengan menggunakan bahasa pemrograman Microsoft visual studio 2008.

# 2. Metodologi Penelitian

# 2.1 Metode Pengumpulan Data

Untuk mendapatkan informasi yang jelas pengumpulan data dilakukan dengan cara:

1. Metode Pengumpulan Data

Pengumpulan data yang dilakukan dengan cara mengamati dan menganalisa secara langsung tentang persediaan dan pengiriman media cetak pada Kantor Kementerian Agama Provinsi Sumatera Selatan.

2. Metode Wawancara

Penulis melakukan dengan cara tanya jawab langsung kepada pimpianan atau kelompok satuan kerja media cetak yang dianggap membantu menganai objek atau masalah yang akan diteliti.

3. Metode Kepustakaan

Pengumpulan data dengan cara mengumpulkan dan meneliti data-data yang bersumber dari wawancara yang berhubungan dengan judul dengan menggunkan hasil tugas akhir para alumni di perpustakaan Universitas Bina Darma Palembang.

## 2.2 Metode Pengembangan Sistem

Menurut Tata Sutabri (2012 : 56) untuk mengembangkan suatu sistem informasi, diperlukan suatu metodologi yang disebut metodologi pengembangan sistem. Metodologi pengembangan sistem adalah suatu bentuk yang digunakan untuk menggambarkan tahapan utama dan langkah-langkah dalam tehapan tersebut dalam proses pengembangan.

Dalam penelitian ini. metode pengembangan sistem yang akan digunakan adalah system development life cycle (SDLC). SDLC adalah metodologi klasik yang digunakan untuk mengembangkan, memelihara, dan menggunakan sistem informasi.

Tahap- tahap dalam pengembangan sistem sesuai dengan SDLC meliputi tahapan sebagai berikut:

a. Face Perancangan

Face perancangan sistem informasi bertujuan untuk mengidenfikasi dan memproritaskan sistem informasi apa yang dikembangkan , sasaran yang ingin dicapai serta siapa yang akan melaksanakan.

b. Face Pengembangan

1. Investigasi Sistem

Investigasi sistem bertujuan untuk menentukan masalah-masalah atau kebutuhan yang timbul.

2. Analisa Sistem

Tahap analisis sistem adalah tahapan penelitian terhadap sistem yang telah ada dengan tujuan untuk merancang sistem yang baru.

3. Desain/Perancangan Sistem

Tahap desain sistem adalah tahap setelah analisis sistem yang menentukan proses dari data yang diperlukan oleh sistem baru.

4. Implementasi Sistem

Tahap implementasi adalah tahap dimana desain sistem dibentuk menjadi suatu kode (program) yang siap untuk diopersikan.

5. Perawatan Sistem

Tahapan pemeliharaan merupakan tahapan yang dilakukan setelah tahap implementasi, yang meliputi penggunaan, audit sistem, penjagaan, perbaikan dan peningkatan sistem.

# 2.3 Landasan Teori

## 2.3.1 Aplikasi

Menurut Dhanta (1999 : 15) aplikasi adalah software yang dibuat oleh suatu perusahaan komputer untuk mengejarkan tugas-tugas tertentu, misalya Microsoft Word, Microsoft Excel, yang berfungsi untuk melaksanakan berbagai bentuk penerapan, penggunaan, dan penambahan data.

# 2.3.2 Persediaan

Menurut Indrajani (2011 : 70) Persediaan adalah aset yang tersedia untuk dijual dalam proses bisnis biasanya atau aset yang ada dalam proses Anlikasi Persediaan dan Pengiriman Media Co produksi untuk dijual kembali, atau aset dalam bentuk material atau bahan baku untuk digunakan dalam proses produksi. Aset di sini dapat berbentuk barang atau jasa. Dalam persahaan manufaktur , persediaan terdiri dari atas :

- a. Persediaan produksi jadi
- b. Persediaan produksi dalam proses
- c. Persediaan dan bahan bakar
- d. Persediaan bahan penolong
- e. Persediaan bahan habis pakai pabrik

# 2.3.3 Pengiriman

Pengiriman bersal dari kata dasar kirim yang berarti menyampaikan atau mengantarkan sesuatu. Pengiriman diartikan sebagai hal atau perbuatan berkirim. (Kamus Besar Bahasa Indonesia, 1999 : 505).

# 2.3.4 Media Cetak

Menurut Amsyah (2008 : 97) Media cetak adalah penerbitan tercetak yang disebarkan tercetak yang diserbaluaskan kepada masyarakat. Cotohnya dari jenis media ini adalah buku,majalah,koran, *netwsletter*, brosur, selebaran dan lain-lain.

# 2.3.5 Visual Basic.Net 2008

Menurut Priyanto (2009:1) Visual Basic 2008 merupakan salah satu paket bahasa pemograman dari Visual Studio 2008. Banyak fasilitas yang akan kita dapatkan melalui rilis Visual Basic versi ini. Visual Studio 2008 sendiri merupakan sebuah software untuk membuat sebuah aplikasi seperti aplikasi database, aplikasi inventory, dan sebagainya.

anya atau aset yang ada dalam proses Kebanyakan orang lebih suka menyebut Aplikasi Persediaan dan Pengiriman Media Cetak Pada Kantor Kementerian Agama Provinsi Sumatera

3

sebuah aplikasi sebagai sebuah program atau software, padahal ketiga istilah ini memilki arti yang sama.

# 2.3.6 Database

Menurut Indrajani (2011:48) Basis Data adalah sebuah kumpuan data yang saling berhubungan secara logis, dan merupakan sebuah penjelasan dari data tersebut, yang didesain untuk menemukan data yang dibutuhkan oeh sebuah organisasi. Di dalam basis data, semua data diintegrasikan dengan menghindari duplikasi data. Database dapat didefinisikan dalam berbagai sudut pandang seperti berikut:

- Himpunan kelompok data saling berhubungan yang diorganisasi sedemikian rupa sehingga kelak dapat dimanfaatkan dengan cepat dan mudah
- Kumpulan data yang saling berhubungan disimpan secara bersama tanpa pengulangan yang tidak perlu untuk memenuhi kebutuhan.
- 3. Kumpulan *file/table*/arsif yang saling berhubungan disimpan dalam media penyimpanan elektronik.

# 2.3.7 Data

Menurut Indrajani (2011 : 48) Data adalah sebuah sumber yang harus dikontrol dan dikelolah dan data juga adalah fakta-fakta atau observasi yang mentah, biasanya mengenai keajaiban atau transaksi bisnis.

#### 2.3.8 Entity Relationship Diagram (ERD)

Menurut Ladjamudin (2005 : 142) *Entity Relationship Diagram* (ERD) adalah suatu model jaringan yang menggunakan susunan data disimpan dalam sistem secara abstrak. Definisi *Entity Relationship Diagram* (ERD) yang lain adalah notasi grafik dari sebuah model data atau sebuah model jaringan yang menjelaskan tentang data yang tersimpan dalam sistem secara abstrak.

# 2.3.9 Data Flow Diagram (DFD)

Menurut Ladjamudin (2005 : 64) *Data flow Diagaram* merupakan model dari sistem untuk menggambarkan pembagian sistem kemodul yang lebih kecil. Salah satu keuntungan menggunakan *Data Flow Diagram* adalah memudahkan pemakai atau user yang kurang mneguasai bidang komputer untuk mengerti sistem yang dikerjakan.

# 2.4 Anaslisis dan Perancangan

#### 2.4.1 Face Perancangan

Peracanaan pengembangan aplikasi pengolahan data bertujuan untuk mengidentifikasi sistem apa yang akan dikembangkan, sasaran yang ingin dicapai, jangka waktu pelaksanaan, serta siapa yang akan melaksanakan. Berdasarkan hasil pengamatan dan analisa sistem di Kantor Kementerian Agama Provinsi Sumatera Selatan bagian persediaan dan pengiriman media cetak masih menggunakan sistem manual dan belum menggunakan aplikasi khususnya, maka dapat direncanakan sebuah Aplikasi Persediaan dan Pengiriman Media Cetak. Dalam perancangan pengembangan aplikasi pengolahan data ini akan dilakukan penilaian kelayakan yang mencakup kelayakan teknis, operasional, ekonomi.

## 2.4.1.1 Kelayakan Teknis

Kantor Kementerian Agama Provinsi Sumatera Selatan mempunyai prasarana yaitu ruangan komputer yang dapat dimanfaatkan dalam pembuatan Apliksi pesediaan dan pengiriman media cetak pada Kantor Kementerian Agama Provinsi Sumatera Selatan.

## 2.4.1.2 Kelayakan Operasional

Untuk menjawab hal diatas beberapa aspek dipertimbangkan yaitu :

- a. Kemampuan dari personil yang ada untuk mengopersikan aplikasi pemogramnya tidak perlu diadakan latihan khusus karena sistem yang dibagun sangat sederhana dalam pengoperasiannya.
- b. Kemampuan hasil informasi dari sistem yang dibagun akurat dan cepat.

#### 2.4.1.3 Kelayakan Ekonomi

Kelayakan ini digunakan untuk mengetahui apakah aplikasi yang akan dibuat dapat dibayari dan menguntungkan. Untuk itu yang harus diperhatikan adalah seberapa besar dana yang digunakan dalam pembuatan aplikasinya. Seperti yang telah dijelaskan diatas dilihat dari segi kelayakan operasi dinilai sudah layak dan tersedia dan bila dilihat dari kelayakan teknologi seperti yang dijelaskan sudah tersedia, sementara dana yang akan dikeluarkan nantinya hanya untuk menginstal sofware dalam hal ini penginstalan bahasa pemograman Microsoft visual studio 2008 yang digunakan pada sistem nantinya.

# 2.4. 2 Face Pengembangan

# 2.4.2.1 Investigasi Sistem

Kantor Kementerian Agama berada dijalan Ade Irma Nasution no 8 Palembang. Dalam proses persediaan dan pengiriman media cetak masih menggunakan cara manual yaitu data masih berbentuk kertas sehingga masih terdapat kelemahan dalam pengolahan data tersebut.

#### 2.4. 2. 2 Analisa Sistem

Analisa adalah aktifitas yang dilakukan untuk mencari data memahami permasalahan secara mendalam.

- Bagian Karyawan melakukan proses pencatatan stok barang dan pengiriman
- Data yang di ambil meliputi data majalah, data pengiriman, dan data sasaran pengiriman
- Data-data tersebut diproses dan dibuat laporan dengan menggunkan kertas putih yang masih manual
- Kemudian laporan data tersebut diberikan kepada bagian Humas untuk disahkan.

### 2.4. 2.3 Perancangan Sistem

Rancangan sistem merupakan rancangan aplikasi pengolahan data media cetak dengan komputer dan merupakan gambaran aliran data secara menyeluruh dari urutan pengolahan data sampai menghasilkan laporan yang diperlukan, sehingga membantu pelaksanaan dalam proses pengolahan data Persediaan dan Pengiriman Media Cetak.

#### **3.2.2.1** Data Flow Diagram (DFD)

Aplikasi Persediaan dan Pengiriman Media Cetak Pada Kantor Kementerian Agama Provinsi Sumatera Selatan(Niza Syahfitri) 5 Untuk menggambarkan sistem level paling tinggi dan menguraikannya ke level yang paling rendah digunakan *data flow diagram*. Ada tiga macam DFD tentang tahapan desain sistem yang didesain oleh penulis yaitu :

# 1. Diagram Konteks



Gambar 3.1 Diagram Konteks

Diagram tersebut menjelaskan bahwa aplikasi persediaan dan pengiriman media cetak melibatkan dua aktor yaitu, Staff Tata Usaha dan Ka.Bag. Tata Usaha. Staff Tata Usaha memberikan data yang dibutuhkan pada sistem dan Ka.Bag. Tata Usaha akan menerima laporan melalui sistem.

# 2. Data Flow Diagram Level 0



Gambar 3.2 Data Flow Diagram Level 0

Diagram tersebut menjelaskan aliran data pada Aplikasi Persediaan dan Pengiriman Media Cetak pada Kantor Kementrian Agama Sumatera Selatan. Menerangkan bahwa Staff Tata Usaha menginputkan data majalah, data gambar isi majalah, data pengiriman dan data sasaran pengiriman. Kemudian Staff Tata Usaha akan menerima informasi majalah. Staff Tata Usaha menginputkan data pengiriman, kemudian Staff Tata Usaha akan menerima informasi data pengiriman. Ka.Bag. Tata Usaha akan menerima laporan data pengiriman, laporan data sasaran pengiriman, dan laporan majalah melalui aplikasi persediaan dan pengiriman media cetak.

# 3. Data Flow Diagram Level 1



Gambar 3.3 Data Flow Diagram Level 1

Diagram tersebut menggambarkan bahwa Staff Tata Usaha menginputkan data majalah pada proses pendataan majalah dan data tersebut akan disimpan pada tabel majalah. Kemudian data gambar isi majalah pada proses pendataan gambar majalah dan data tersebut akan disimpan pada tabel gambar isi majalah. Data pengiriman diinputkan pada proses pengiriman majalah dan data tersebut disimpan pada tabel pengiriman.

Data majalah, gambar isi majalah dan pengiriman dipanggil pada proses pembuatan laporan. Kemudia Ka. Bag. Tata Usaha akan menerima laporan majalah, laporan pengiriman, laporan sasaran pengiriman dari proses tersebut. *Entity Relational Diagram* yang digunakan adalah untuk menggambarkan hubungan antara objek dengan objek dalam database. Adapun *Entity Relational Diagram* yang penulis rancang dalam pengolahan data persediaan dan pengiriman media cetak pada Kantor Kementerian Agama Provinsi Sumatera Selatan.



Gambar 3.4 Entity Relation Diagram

Entity Relational Diagram yang digunakan terdiri dari empat tabel. Terdiri dari tabel Majalah, Gambar\_Isi\_Majalah, pengiriman, dan Sasaran\_pengiriman. Majalah berelasi 1 Μ pada

# 4. Entity Relational Diagram

Gambar\_isi\_majalah. Majalah berelasi M - M pada pengiriman dan sasaran\_pengiriman.

# 2.5 Rancangan File

Tabel-tabel yang diperlukan dalam pembuatan aplikasi persediaan dan pengiriman media cetak adalah sebagai berikut :

# 1. Tabel Majalah

# Tabel 1 Tabel Majalah

No	Field Name	Туре	Width	Description
1	Id Majalah	Int	20	ID Majalah
2	Edisi	Int	3	Edisi majalah
3	Bulan terbit	Date	10	Bulan terbit
4	Judul	Varchar	50	Judul
5	Penerbit	Varchar	50	Penerbit
6	Jumlah halaman	Int	10	Jumlah halaman
7	Stok masuk	Int	4	Stok masuk
8	Gambar majalah		50	Gambar majalah

# 2. Tabel Gambar Isi Majalah

# Tabel 2 Tabel Gambar Isi Majalah

No	Field Name	Туре	Width	Description
1	Judul majalah	Var	20	Judul majalah
2	Edisi halaman	Int	10	Edisi majalah
3	Bulan terbit	Int	10	Bulan terbit
4	Nomor Halaman	Int	5	Nomor halaman majalah
5	Lokasi Foto		50	Lokasi foto majalah

# 3. Tabel pengiriman

# Tabel 3. Tabel Pengiriman

No	Field Name	Туре	Width	Description
1	Id_pengiriman	Int	10	Id
				pengiriman
2	Judul majalah	Var	3	Judul
				majalah
3	Edisi halaman	Int		Edisi
				halaman
4	Bulan terbit	Date	50	Bulan terbit
5	Tanggal	Date	50	Tanggal
	Pengiriman			pengiriman
6	Nama Tempat	Var	20	Nm.tempat
				pengiriman

# 4. Tabel Sasaran pengiriman

# Tabel 4 Tabel Sasaran pengiriman

No	Field Name	Туре	Width	Description
1	No pengiriman	Int	10	Nomor
				pengiriman
2	Edisi halaman	Int	4	Edisi
				halaman
3	Bulan terbit	Date	10	Bulan terbit
4	Tanggal	Date	10	Tanggal
	pengiriman			pengiriman

5	Nama tempat	Var	20	Nama tempat
6	Jumlah	Int	5	Jumlah
7	Kementerian	Int	5	Kan.
	Agama			Kemenag
8	Kua	Int	5	Kua
9	Madrasah	Int	5	Madrasah
10	Pontren	Int	5	Pontren
11	Penyuluh	Int	5	Penyuluh

# 3. HASIL

Hasil akhir dari penelitian ini adalah berupa Aplikasi Persediaan dan pengiriman media cetak yang dibuat dengan menggunakan aplikasi pemrograman *Microsoft Visual Basic 2008* agar mempermudah programmer dalam membuat suatu perangkat lunak (*software*) yang sesuai dengan apa yang diinginkan, dari hasil rancangan tersebut terdiri dari beberapa menu yang akan dipilih oleh pemakai (*user*).

Adapun hasil dari pembuatan aplikasi tersebut terdiri dari form login, menu utama dan 3 file yaitu File, Laporan, dan Setting.

- a. File terdiri dari 5 form yaitu:
  - 1. Master Majalah
  - 2. Master Gambar Isi Majalah
  - 3. Master Pengiriman
  - 4. Master Tempat
  - 5. Master Sasaran Pengiriman
  - 6. Keluar
- a. Laporan terdiri dari 3 form yaitu :
  - 1. Laporan Majalah
  - 2. Laporan Pengiriman
  - 3. Laporan Sasaran Pengiriman
- b. Setting terdiri dari 2 form yaitu:
  - 1. Master User
  - 2. Setting Password

#### 3.1 Pembahasan

Adapun pembahasan dari hasil yang telah dijelaskan mulai dari pengoperasian aplikasi sampai dengan pembuatan laporan keseluruhan adalah sebagai berikut :

# 1 Tampilan Form Login

Form login merupakan tampilan untuk masuk kedalam program menu utama aplikasi

persediaan dan pengiriman media cetak pada Kantor Kementerian Agama Provinsi Selatan. Dalam aplikasi ini terdapat hak akses login aplikasi yaitu Login User.

!0 !0	🚖 .:: Login ::.	
!0 !0	Silahkan ma	: sukan username dan password anda.
l	Username :	syahfitri
l	Password :	•••
		Masuk 🕞 Keluar 😣

Gambar 1. Form Login User

# Keterangan:

Untuk masuk ke dalam menu utama aplikasi, User harus memasukkan username dan password yang benar kemudian tekan tombol masuk untuk masuk ke dalam menu utama jika nama pengguna dan kata sandi yang dimasukan salah maka akan ada pesan "Username dan Password yang dimasukkan tidak ditemukan".

#### 2. Menu Utama

Menu utama merupakan tampilan utama dari aplikasi yang telah dibuat pada menu utama tedapat beberapa sub menu sebagimana telah disebutkan sebelumnya yang dapat dipanggil dengan cara mengklik salah satu menu tersebut,kemudian pilih sub menu yang akan digunakan dengan mengklik sub menu tersebut.

Menu utama aplikasi persediaan dan pengiriman media cetak pada Kementerian Agama Provinsi Sumatera Selatan yang terdapat pada gambar 2 dapat diuraikan sebagai berikut :  Sub Menu File terdiri dari : Master majalah, Master gambar isi majalah, Master pengiriman, Master Tempat dan Master sasaran pengiriman

2. Sub Menu Laporan terdiri dari : Laporan majalah, Laporan pengiriman, dan Laporan sasaran pengiriman

3. Sub Menu Setting terdiri dari : Master User dan Setting Password

# 3. Sub Menu File

Pilih menu file berfungsi untuk menampilkan Master Majalah, Master Gambar Isi Majalah, Master Pengiriman, Master tempat, dan Master Sasaran Pengiriman. Untuk menjalakannya pada Menu Utama klik menu file.



Kamis, 17 Juli 2014 23:44:33

Gambar 2. Tampilan Menu File

# 4. Form Master Majalah

Pilih file Master Majalah digunakan untuk menampilkan form pencatatan data majalah untuk menjalankannya pada menu utama klik "file" kemudian pilih "Master Majalah". Jika dilakukan dengan benar, maka akan tampil form pencatatan data majalah seperti gambar di bawah ini :



# Gambar 3. Form Master Majalah

# Keterangan:

Di form master barang mempunyai lima tombol yaitu simpan, batal, hapus ,keluar dan cari foto. Fungsi tombol simpan digunakan untuk menyimpan data yang sudah di input kedalam database, tombol batal digunakan untuk membatalkan atau mengosongkan data yang sudah di input, tombol hapus digunakan untuk menghapus data yang diinginkan, tombol keluar untuk keluar dari form master maialah. dan tombol cari foto untuk menambahkan foto atau gambar wallpaper dari majalah per edisi. Untuk melihat data yang sudah berhasil di simpan bisa di lihat di view master majalah. Berikut adalah tampilan view master majalah sebagai berikut:

a Majalah Lihat Da	ita Majal	ah (12)	Cari   ID Majalah   Edisi	Judul   Penerbit :		
) Majalah	Edisi	Bulan Terbit	Judul	Penerbit	Jum Halaman	Stok Masuk
ISSN 2086-7106	44	Januari 2013	kemenag sumsel pertahankan	Ardiyanto, S. kom	38	1600
ISSN 2086-7107	45	Februari 2013	OKI sukses gelar STQ ke XXII	Ardiyanto, S. Kom	40	1600
ISSN 2086-7108	46	Maret 2013	Kemenag sumsel musanakan	Ardiyanto, S. kom	38	1600
ISSN 2086-7109	47	April 2013	175 Pegawai kanwil sumsel ik	Ardiyanto, S. Kom	40	1600
ISSN 2086-7110	48	Mei 2013	Kanwil melaksanakan woshop	Ardiyanto, S.Kom	40	1600
ISNN 2086-7111	49	Juni 2013	Tes CPNS K2 kemenag Sumsel	Ardiyanto, S. Kom	41	1600
ISSN 2086-7112	50	Juli 2013	Kanwil Buka Rapat Evaluasi Bos	Ardiyanto, S. Kom	45	1600
ISSN 2086-7113	51	Agustus 2013	Kekanwil Hadiri Hut Ri ke-68	Ardiyanto, S. Kom	42	1600
ISSN 2086-7114	52	September 2013	Najib minta Guru Tingkatkan Ki	Ardiyanto, S. Kom	40	1600
ISSN 2086-7115	53	Oktober 2013	Kekanwil Lantik 3 Kepala Keme	Ardiyanto, S.Kom	40	1600
ISSN 2086-7116	54	Nopember 2013	Kanwil Siap Gelar Satker Open	Ardiyanto, S.Kom	41	1600
ISSN 2086-7117	55	Desember 2013	Kanwil Siap Tularkan Open So	Ardiyanto, S.Kom	39	1600

Gambar 4. View Master Majalah

### 5. Form Master Gambar Isi Majalah

Pilih file Master Gambar Isi Majalah digunakan untuk menampilkan form pencatatan data gambar isi majalah untuk menjalankannya pada menu utama klik "file" kemudian pilih "Master Gambar Isi Majalah". Jika dilakukan dengan benar, maka akan tampil form pencatatan data gambar isi majalah seperti gambar di bawah ini :

🗿 .: Master Isi Gambar I	Majalah ::.		10110	A	CANC.	- • ×
:: Master Tempat unt	r Isi Gambar Majalah ık menambah,mengubah atau	:: i menghapus data isi gambar maja	lah.			
Data Isi Gambar Majal	ah Lihat Data Gambar Majala	ah (1)				
	* Judul Majalah :	Kekanwil Lantik 3 Kepala Kemenag 53   Oktober 2013	- ISSN 2086-7115	× Q		
	Bulan Terbit :	Oktober 2013				
	* Nomor Halaman : [ * Lokasi Foto : [	Tambah		NEIS	¢	Hapus
Nomor Halaman	Lokasi Gambar					
13	Sudah ada foto,double o	dick untuk melihat foto.				
14	Sudah ada foto,double o	dick untuk melihat foto.				
17	Sudah ada foto,double o	dick untuk melihat foto.				
2 32	Sudah ada foto,double o	lick untuk melihat foto.				
			s and the second	mpan 🖍 Batal	Hapus	Keluar

Gambar 5. Form Master Gambar Isi Majalah Keterangan:

Di form Master Gambar Isi Majalah mempunyai lima tombol yaitu simpan, batal, hapus, keluar dan tambah. Fungsi tombol simpan digunakan untuk menyimpan semua data yang diisi maka akan tersimpan ke aplikasi, tombol batal digunakan untuk membatalkan atau mengosongkan data yang sudah di input, tombol hapus digunakan untuk menghapus data-data yang sudah tersimpan atau belum tersimpan, tombol keluar untuk keluar dari form master gambar isi majalah, dan tombol tambah untuk menambahkan foto gambar isi majalah per edisi ke data grid . Untuk melihat data yang sudah berhasil di simpan bisa di lihat di view master gambar isi majalah. Berikut adalah tampilan view master gambar isi majalah sebagai berikut:

ta Isi Gambar Majak	sh Lihat	t Data Gambar Maj	jalah (1)			
			Cari   1D Majal	ah   Edisi   Judul   P	enerbit :	
D Majalah	Edisi	Bulan Terbit	Judul	Jumlah Foto		
Z ISSN 2086-7115	53	Oktober 2013	Kekanwil Lantik 3 Kepala Keme	4		

Gambar 6. View Master Gambar Isi Majalah

### 6. Form Master Pengiriman

Pilih file Master Pengiriman digunakan untuk menampilkan form pencatatan data pengiriman untuk menjalankannya pada menu utama klik "file" kemudian pilih "Master Pengiriman". Jika dilakukan dengan benar, maka akan tampil form pencatatan data pengiriman seperti gambar di bawah ini:

ata Pengiriman	Lihat Data Pengiriman (1)	
		ID Pengirinan : F8.08.2014.001 *Judul Kajalah : lemenog sumsel pertahankan juaro nasional webste - 555 - Ediki Hukaman : 44 Bukan Terhit : Januari 2013 Tgl Pengiriman : III Januari 2013
	* Nama Tempat	: Plih: • 🧿 Tembeh 🖨 Hapus
	ID Tempat	Nama_Tempat
	TP.005	Kan. Kementerian agama kab Banyuasin
	TP.015	Kan. Kementerian agama kab Empat Lawang
	TP.014	Kan. Kementerian agama kab Lahat
	TP.008	Kan. Kementerian agama kab Muara Enim
	TP.006	Kan. Kementerian agama kab Muba
	TP.007	Kan. Kementerian agama kab Mura
	TP.010	Kan. Kementerian agama kab Ogan Ilir
	TP.009	Kan, Kementerian anama kah OKT

Gambar 7. Form Master Pengiriman

Keterangan:

Di form Master Pengiriman mempunyai lima tombol yaitu simpan, batal, hapus ,keluar dan tambah. Fungsi tombol simpan digunakan untuk menyimpan data yang sudah di input kedalam database, tombol batal digunakan untuk membatalkan atau mengosongkan data yang sudah di input, tombol hapus digunakan untuk menghapus data yang diinginkan, dan tombol keluar untuk keluar dari form master pengiriman, tombol tambah digunakan untuk mengisi data yang sudah diisi ke data grid. Untuk melihat form tampilan menambahkan nama tempat untuk pengiriman.Berikut tampilan form nama tempat sebagai berikut :



Gambar 8. Form Nama Tempat Untuk melihat data yang sudah berhasil di simpan bisa di lihat di view master pengiriman. Berikut adalah tampilan view master pengiriman sebagai berikut

				Cari   10 Pengiriman   10 Majalah   Ei	is   Judul :		
D Pengiriman	ID Majalah	Edisi	Bulan Terbit	Judul	Tgl Pengiriman	Jumlah Tempat	
7 F8.08.2014.001	ISSW 2086-7106	44	Januari 2013	kemenag sumsel pertahankan	01/01/2013	15	

Gambar 9. View Master Pengiriman

# 7. Form Master Sasaran Pengiriman

Pilih file Master Sasaran Pengiriman digunakan untuk menampilkan form pencatatan data sasaran pengiriman untuk menjalankannya pada menu utama klik "file" kemudian pilih "Master Sasaran Pengiriman". Jika dilakukan dengan benar, maka akan tampil form pencatatan data sasaran pengiriman seperti gambar di bawah ini:

la Sasaran Pen	giriman Lihat Data Sasaran Pengirimanan (1)								
	" No Pengiriman :	kemenag sums	el pertahankan juara na	sional websit	te - FB.( 👻 🕒				
	Edisi Halaman :	#							
	Bulan Terbit : 🛛	Danuari 2013							
	Tel Deservieres -	01 01/3012							
	igi Peligi ilidi .	01/01/2013							
Nono Tomo							Demetal a	• -	hankak
		0.00 m 0.000							
	at: "Jumlah: Ken	nentrian Agai	NIA: NUA:	Madrasa	ah : Pont	ien.	Penyulun .		
Plih :	at: *Jumlah: Ken	nentrian Agai	NUA:	Maurasa	in : Pont	101.	Penyului :	0	Hapus
Pilh : D Tempat	at : * Jumkah : Ken   Nama_Tempat	nentran Agar Jumlah	Kementrian Agama	KUA	an : Ponc Madrasah	Pontren	Penyukun : Penyuluh	0	Hapus
D Tempat	at : • Jumian : Ken Nama_Tempat Kan. Kementerian agama kab Banyuasin	Jumlah	Kementrian Agama	KUA 34	An : Ponc Madrasah 24	Pontren 9	Penyuluh Penyuluh 4	0	Hapus
D Tempat TP.005	at : Jumian : Ken Nama_Tempat Kan. Kementerian agama kab Banyuasin Kan. Kementerian agama kab Banyuasin	Jumlah 115 95	Kementrian Agama 44 39	KUA 34 24	Madrasah 24 14	Pontren 9 9	Penyuluh Penyuluh 4 9	0	Hapus
D Tempat TP.005	kt : "Jumish : Ken Nama_Tempat Kan. Kenenterian agama kab Banyuasin Kan. Kenenterian agama kab Enyat La Kan. Kenenterian agama kab Lahat	Jumlah 115 95 100	Kementrian Agama 44 39 44	KUA 34 24 24	Madrasah 24 14 14	Pontren 9 9 9	Penyuluh Penyuluh 4 9 9	0	Hapus
D Tempat TP.005 TP.015 TP.014 TP.008	kt : "Jumiah : Ken Nama_Tempat Kan. Kenenterian agama kab Banyuasin Kan. Kenenterian agama kab Banyuasin Kan. Kenenterian agama kab Juahat Kan. Kenenterian agama kab Juaha Ehim	Jumlah 115 95 100 100	Kementrian Agama 44 39 44 44	KUA 34 24 24 29	Madrasah 24 14 11	Pontren 9 9 9 9	Penyuluh Penyuluh 4 9 9 7	0	Hapus
Pilh: D Tempat TP.005 TP.015 TP.014 TP.008 TP.006	kt : "Junian : Kein Name_Tempat Kan. Kementerian agama kab Sanyuasin Kan. Kementerian agama kab Sanyuasin Kan. Kementerian agama kab Musa Esim Kan. Kementerian agama kab Musa Esim Kan. Kementerian agama kab Musa	Jumlah 115 95 100 100 105	Kementrian Agama 44 39 44 44	KUA 34 24 29 34	Madrasah 24 14 14 11 14	Pontren 9 9 9 9 9	Penyuluh 4 9 9 7 4	0	Hapus
Pith : D Tempat TP.005 TP.015 TP.014 TP.008 TP.006 TP.007	kt : "Juncan : kein lane, Tempetren agarte kab Enyuesin Kan. Kenetteren agarte kab Enyuesin Kan. Kenetteren agarte kab Maar Erim Kan. Kenetteren agarte kab Maar Erim Kan. Kenetteren agarte kab Ma	Jumlah 115 95 100 100 105 100	Kementrian Agama 44 39 44 44 44 44	Madrasa KUA 34 24 24 29 34 29	Madrasah 24 14 14 11 14 14	Pontren 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9	Penyuluh 4 9 9 7 4 4	0	Hapus
Plin : D Tempat TP.005 TP.015 TP.014 TP.006 TP.006 TP.007 TP.010	kat : "Januara : ken Name_Tempt Kan. Keneterion agama kab Benyatan Kan. Keneterion agama kab Benyata. Kan. Keneterion agama kab Mas Kan. Keneterion agama kab Mus Kan. Keneterion agama kab Mus	Jumlah 115 95 100 100 105 100 95	Kementrian Agama 44 39 44 44 44 44 44 39	KUA 34 24 29 34 29 29 29	Madrasah 24 14 14 14 14 14 14 14	Pontren 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9	Penyuluh 4 9 9 7 4 4 4 4	0	Hapus
Pilh : Tempat TP.005 TP.005 TP.005 TP.006 TP.006 TP.006 TP.007 TP.009	Area Compared and Area Compared and Area Compared Area Com	Jumlah 115 95 100 100 105 100 95 95	Kementrian Agama 44 39 44 44 44 44 44 39 39	KUA 34 24 24 29 34 29 29 29 29 29	Madrasah 24 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14	Pontren 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9	Penyuluh 4 9 9 7 4 4 4 4 4 7	0	Hapus

Gambar 10. Form Master Sasaran Pengiriman Keterangan:

Di form Master Sasaran Pengiriman mempunyai lima tombol yaitu simpan, batal, hapus, keluar, dan tambah. Fungsi tombol simpan digunakan untuk melakukan penyimpanan data sasaran pengiriman yang telah diinputkan, kemudian data tersebut akan tersimpan dalam file tabel sasaran pengiriman. tombol batal digunakan untuk membatalkan perintah atau operasi program pada data sasaran pengiriman, tombol hapus digunakan tombol hapus dipakai untuk menghapus data sasaran pengiriman tertentu yang sudah ada tersimpan dalam file tabel sasaran pengiriman, tombol keluar digunakan untuk keluar satu mengakhiri operasi pada data sasaran pengiriman dan kembali ke menu utama, tombol tambah digunakan untuk menambahkan data yang sudah diisi ke data grid. Untuk melihat data yang sudah berhasil di simpan bisa di lihat di view master sasaran pengiriman. Berikut adalah tampilan lihat master sasaran pengiriman sebagai berikut:

: Master Sasaran Per :: Master Tempat unt	igitinan : r Sasaran Peng uk merambah,meng	jirima ubah ata	II :: 11 menghapus dat	la sasaran pengirim.		Coll-the		
Deta Sasaran Pengirin	nan Lihat Data Sesi	sran Pen	girimaran (1)	Cari   10 Peng	iriman   10 Majalah	ı   Edis   Judul :		
ID Pengiriman	ID Majalah	Edisi	Bulan Terbit	Judul	Tgi Pengiriman	Jumlah Tempat Sasaran		
PB.08.2014.001	155N 2006-7106	44	Januari 2013	kemerag sumsel pertahankan	01/01/2013	15		
						ingen 🖍 inge	Hapus	🛞 Keluar

Gambar 11. View Master Sasaran Pengiriman

# 8. Sub Menu Laporan

Sub menu laporan pada aplikasi dan pengiriman media cetak pada Kantor Kementerian Agama Provinsi Sumatera Selatan ini tediri dari beberpa laporan diantaranya : Laporan Majalah, Laporan Pengiriman, Laporan Sasaran Pengiriman.

# 1. Laporan Majalah

Laporan Majalah dirancang untuk menampilkan data majalah yang telah dimasukkan pada *Form* data majalah. Jika ingin menampilkan pada menu utama pilih sub menu laporan, pilih laporan majalah. Jika langkah tersebut dijalankan dengan benar maka laporan majalah akan ditampilkan. Adapun tampilan laporan majalah dapat dilihat pada gambar dibawah ini :

	Daftar Rekapitulasi Majalah "Rukun Umat"								
ID Majalah	Edisi	Bulan Terbit	Judul	Penerbit	Halaman	Stok Masuk	Stok Keluar	Sisa Sto	
15NN 2086-7111	49	6/2013	Tes CPNSK2 kemenag Sunsel Lancar	Ardiyanto, S.Kom	41	1.500	1500	0	
159N 2086-7106	44	1/2013	kemenagsumsel petahankan juara nasional webste	Ardiyarto, S.kom	38	1.600	1600	0	
159N 2186-7117	45	2/2013	OKI sukses geler STQ ke XXI	Ardiyarto, S.Kom	40	1.600	1600	0	
159N 2186-7108	45	3/2013	Kemenag sumsel musanakan 311 serpi ilegal	Ardiyanto, S.kom	38	1.500	1600	0	
155N 2006-7109	47	4/2013	175 Pegawai kanwil sumsel ikuti training ESQ	Ardiyarto, S.Kom	40	1.600	1600		
155N 2086-7110	48	5/2013	Karwil melaksanakan woshop di hotel royal	Ardiyarto, SKom	40	1.500	1500	0	
155N 2186-7112	50	7/2013	Kanwi Buka Rapat Evaluasi Bos	Ardiyarto, S.Kom	45	1.600	1600	0	
159N 2086-7113	51	8/2013	Kekanwil Hadiri HutRi ke68	Ardiyanto, S.Kom	42	1.600	1600	- 1	
159N 2186-7114	52	9/21:3	Najib minta Guru Tingkatkan Kinerja	Ardiyanto, S.Kom	40	1.500	1600	1	
155N 2186-7115	53	10/2013	Kekanvil Lantik 3 Kepala Kenerag	Ardiyarto, SKom	40	1.500	1600	0	
159N 2186-7115	54	11/2013	Kanwil Siap Gelar Satker Open Source Award (Sosa)	Ardiyanto, SKom	41	1.600	1600	- 0	
155N 2086-7117	55	12/2013	Karwil Siap Tularkan Open Source Software	Ardiyanto, SKom	39	1.600	1600	0	
Ket : Media ceta	ek tidek ur	ntuk diperjavibe	likan			Pale	mbang, Na Basias Tata Us	-aha	



# 2. Laporan Pengiriman

Laporan Pengiriman dirancang untuk menampilkan data Pengiriman telah yang dimasukkan pada Form data pengiriman. Jika ingin menampilkan pada menu utama pilih sub menu laporan, pilih laporan pengiriman. Jika langkah tersebut dijalankan dengan benar maka laporan pengiriman akan ditampilkan. Adapun tampilan laporan pengiriman dapat dilihat pada gambar dibawah ini :

	Daftar Rekapitulasi Pengiriman Majalah®Rukun Umat" Edisi/ e Kantor Kementerian Agama Kabupaten Dan Kota Sumatera Selatan					
<b>ID</b> Pengiriman	Edisi	<b>Tgl Pengiriman</b>	Judul	Nama Tempat		
P8.08.2014.001	#	01/01/2013	kemenag sumsel pertahankanjuara nasional webste	Kan. Kemerberian agamakab Banyuzsi		
PB-08-2014-001	44	01/01/2013	kemenag sumsel pertahankanjuara nasional webste	Kan. Kementerian agama kab Bripat Lawang		
P5.08.2014.001	#	01/01/2013	kemenag sumsel pertahankanjuara nasional webste	Kan. Kementerian agamakab Lahat		
P8.08.2014.001	#	01/01/2013	kemerag sumsel pertahankanjuara nasional webste	Kan. Kemerterian agama kab Muan Enim		
P8.08.2014.001	44	01/01/2013	kemenag sumsel pertahankanjuara nasional webste	Kan. Kementerian agamakab Muba		
P5.08.2014.001	#	01/01/2013	kemenag sumsel pertahankanjuara nasional webste	Kan. Kementerian agamakab Mura		
P8.08.2014.001	#	01/01/2013	kemerag sumsel pertahankanjuara nasional webste	Kan, Kementerian agamakab Ogan Tir		
P8.08.2014.001	44	01/01/2013	kemenag sumsel pertahankanjuara nasional webste	Kan. Kemerterian agamakab OKI		
P5.08.2014.001	44	01/01/2013	kemenag sumsel pertahankanjuara nasional website	Kan. Kemerterlan agamakab OKU		
PB.08.2014.001	#	01/01/2013	kemerag sumsel pertahankanjuara nasional webste	Kan. Kemerterian agama kab OKU Selatan		
P8.08.2014.001	#	01/01/2013	kemenag sumsel pertahankanjuara nasional webste	Kan. Kemerterian agamakab OKU Timu		
PB.08.2014.001	44	01/01/2013	kemenag sumsel pertahankanjuara nasional webste	Kan. Kementerian agama kota Lubuk Linggau		
P8.08.2014.001	44	01/01/2013	kemerag sumsel pertahankan juan	Kan. Kemerberian agama kata Pagar		



# 3. Laporan Sasaran Pengiriman

Laporan sasaran pengiriman dirancang untuk menampilkan data sasaran pengiriman yang telah dimasukkan pada *Form* data sasaran pengiriman. Jika ingin menampilkan pada menu utama pilih sub menu laporan, pilih laporan sasaran pengiriman. Jika langkah tersebut dijalankan dengan benar maka laporan sasaran pengiriman akan ditampilkan. Adapun tampilan laporan sasaran pengiriman dapat dilihat pada gambar dibawah ini :

		Dafta Ke I	r Rekapitulasi Sasaran Pengiri Kantor Kementerian Agama Kal	man Majalah"Rukun Umat" I bupaten Dan Kota Sumatera	Edisi/ Selatar	1				
10 Pengiriman	Edisi	Tgl Pengiriman	Judul	Nama Tempat	Junish	Kementrian Agama	KUA	Madracah	Pontren	Peryulah
PB-08-2014-001	4	01/01/2013	kemenag sumsel pertahankan juara nasional website	Kan. Kementerian aganta kab Banyuasin	115	44	34	24	9	4
PB-08-2014-001	#	01/01/2013	kemenag sumsel pertahankan juara nasional websita	Kan. Kementerian agama kab Empat Lawang	95	39	24	9	9	9
PB-08-2014-001	#	01/01/2013	kemenag sumsel pertahankan juara nasional website	Kan. Kementerian agama kab Lahat	100	44	24	14	9	9
PB-08-2014-001	4	01/01/2013	kemenag sumai pertahankan juara nasional webste	Kan. Kementerian agama kab Muara Enim	100	44	23	п	9	7
PB-08-2014-001	#	01/01/2013	kemenag sumsel pertahankan juara nasional website	Kan. Kementerian agama kab Muba	105	44	34	14	9	4
PB-08-2014-001	4	01/01/2013	kemenag sumael pertahankan juara nasional webste	Kan. Kementerian agama kab Mura	100	44	23	9	9	4
PB-08-2014-001	#	01/07/5013	kemenag sumsel pertahankan juara nasional website	Kan. Kementerian aganta kab Ogan Jir	95	39	29	94	9	4
PB-08-2014-001	4	01/01/2013	kemenag sumael pertahankan juara nasional webste	Kan. Kementerian agama kab OKI	95	39	23	п	9	7
PB-08-2014-001	#	01/07/5013	kemenag sumsel pertahankan juara nasional website	Kan. Kementerian aganta kab OKU	100	44	29	10	9	8
PB-08-2014-001	44	01/01/2013	kemenag sumsel pertahankan juara nasional website	Kan. Kementerian agartra kab OKU Selatan	95	39	24	18	9	9
PB-08-2014-001	#	01/07/5013	kemenag sumael pertahankan juara nasional website	Kan. Kementerian aganta kab OKU Timur	95	39	24	94	9	9
PB-08-2014-001	44	01/01/2013	kemerag sumsel pertahankan juara rasional website	Kan. Kementerian agama kota Lubuk Linggau	120	54	29	24	9	4
PB-08-2014-001	4	01/01/2013	kenerag sunsel petahankan juara rasional webste	Kan. Kementerian agama kota Pagar Alam	105	39	29	24	9	4
PE-08-2014-001	4	01/01/2013	kemerag sumsel pertahankan juara nasional website	Kan. Kementarian agama kota palembarg	155	69	39	29	9	9
PB-08-2014-001	4	01/01/2013	kenerag sunsel pertahankan juara nasional webste	Kan. Kementerian agama kota Prabumulih	125	49	34	29	9	4
Ket : Mec	tia cetak	tidak untuk dipe	rjaubeikan			Palembang Kepala Bag	i. pian Ta	ta Usaha		

Gambar 14. Tampilan Pengisian Laporan Sasaran Pengiriman

## 9. Sub Menu Setting

Sub menu setting pada aplikasi persediaan dan pengiriman media cetak pada Kantor Kementerian Agama Provinsi Sumatera Selatan ini tediri dari beberapa setting diantaranya : Master User dan Setting Password.

#### 1. Master User

Setting Master User digunakan untuk bisa membuka suatu aplikasi dan mengubah username dan password. Adapun tampilan

Main Report

master user dapat dilihat pada gambar dibawah ini :

🔹 .:: Master User ::.		
:: Master User :: Tempat untuk menambah,r	nengubah atau menghapus data user.	
Data User Lihat Data User (2)		
ID User :	USR.07.14.003	
* Nama Karyawan :	syahfitri	
* Hak Akses :	Pilih : 🗸	
* Username :	syahfitri	
* Password Baru :	•••	
* Ulangi Password Baru :	•••	
	Simpan Batal Hapus	Keluar

Gambar 15. Tampilan Pengisian Master User

# 2. Setting Password

Setting Password digunakan untuk mengganti password saat membuka aplikasi persediaan dan pengiriman media cetak. Adapun tampilan setting password dapat dilihat pada gambar dibawah ini :



Gambar 16. Tampilan Pengisian Setting Password

# 4. SIMPULAN

Dari hasil pengamatan penulis dapat menarik kesimpulan sebagai berikut :

- 1. Bahwa dengan adanya sistem pemograman Miscosoft Visual Studio 2008 Pada Kantor Kementerian Agama Provinsi Sumatera Selatan ini dapat menambah wawasan bagi penulis tentang program Miscosoft Visual Studio 2008 dan Mysql, sesuai dengan kebutuhan pengguna.
- Aplikasi Persediaan dan Pengiriman Media Cetak telah dibuat sesuai kebutuhaan dan desain menarik serta mudah penggunaannya
- Aplikasi yang telah dibuat ini dapat membantu proses pendataan pengiriman sehingga dapat menghasilkan informasi secara cepat dan tepat.
- Adapun Kekurangan dari aplikasi yag dibuat saat ini susahnya dalam memindahkan data yang lama dari format ke aplikasi.

# DAFTAR RUJUKAN

Al-Bahra. (2005), Analisis dan desain sistem informasi, Penerbit Graha Ilmu, Yogyakarta

Indrajani. (2011), **Perancanagan Basis Data** dalam Allin1, Penerbit PT Elex Media Komputindo, Jakarta

Sutabri. Tata. (2012), **Pengantar Informasi**, Penerbit Salemba Infotek, Palembang

Pebrian. Jack. (2007), Kamus Komputer &

Teknologi Informasi, Penerbit Informatika,Aplikasi Persediaan dan Pengiriman Media Cetak Pada Kantor Kementerian Agama Provinsi Sumatera<br/>Selatan(Niza Syahfitri)15

# Bandung

Priyanto. Rahmat. (2019), **Visual Basic. Net 2008,** Penerbit Andi, Yogyakarta

> http://storage.jakstik.ac,id/students/paper/pe nulisan%20ilmiah/30404077/BAB%202.pdf diakses, pada anggal 24 Juni 2014

http://books.google.co.id/books?id=\_oFy5V kthi4C&pg=PA205&dq=pengertian+media+ cetak&hl=en&sa=X&ei=4vqKU\_OUC4mxu ATYq4HYBA&ved=0CCIQ6AEwAQ#v=on epage&q=pengertian%20media%20cetak&f =false diakses, pada anggal 24 Juni 2014